



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΠΥΔΝΑΣ - ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ

Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών

Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού

και Διοικητικής Μέριμνας

Πληρ: Σ.Γεωργιάδου

Ταχ.Δ/νση: Κ.Καραμανλή 38

Ταχ.Κώδ: 60300 Αιγίνιο

Τηλ: 2353350114-136

FAX: 2353022990

Email: aiginio@otenet.gr

Αιγίνιο 30/01/2024

Αριθμ. Πρωτ: 869

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΔΥΟ (2) ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο Δήμαρχος Πύδνας-Κολινδρού

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 αι 59 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/2010), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 163 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α'/2007) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 213 του ν. 4555/2018 (ΦΕΚ/Α/19-03-2018) «Μεταρρύθμιση του Θεσμικού Πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι) καθώς και τις διατάξεις του άρθ.167 του Ν.3584/2007.

3.- Τις διατάξεις των αρ.51 και 76 του Ν.4622/2019 (ΦΕΚ.133/Α'/2019) «Επιτελικό Κράτος, οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

ΛΗ.- Τις διατάξεις της αριθ.ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/934/6966/23-04-2023 (ΦΕΚ.2614/Β'/2023) ΚΥΑ των υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών «Εξαιρέσεις

από τον ετήσιο προγραμματισμό ανθρώπινου δυναμικού του δημοσίου τομέα του άρ.51 του Ν.4622/2019».

4.Τις διατάξεις του άρθρου 78 παρ. 6 του ν, 4555/2018.

5.Τις διατάξεις του Ο.Ε.Υ. του Δήμου Πύδνας – Κολινδρού (ΦΕΚ ...) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

6. Την ανάγκη πλήρωσης δύο (2) ειδικών θέσεων προσωπικού στο Δήμο Πύδνας-Κολινδρού.

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ

Ο Δήμος Πύδνας-Κολινδρού, προτίθεται να προβεί στην πλήρωση των κατωτέρω δύο (2) ειδικών θέσεων προσωπικού:

1.-Μίας θέσης Ειδικού Συνεργάτη ο οποίος θα παρέχει συμβουλές και θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες γραπτά ή προφορικά νομικής φύσεως μέσα στα πλαίσια των γνώσεών του.

2.-Μίας θέσης Ειδικού Συβούλου, ο οποίος θα παρέχει συμβουλές και θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες γραπτά ή προφορικά σε θέματα παιδείας, εκπαίδευσης και αθλητισμού.

Οι ανωτέρω θα υπόκεινται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του Δημάρχου και θα ασκούν καθήκοντα επιτελικά χωρίς αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής.

Το συμβουλευτικό τους έργο θα απευθύνεται προς το Δήμαρχο, το Δημοτικό Συμβούλιο και τη Δημοτική Επιτροπή ανάλογα με τις αρμοδιότητές τους.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Για την πλήρωση των ανωτέρω θέσεων οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να κατέχουν τα εξής προσόντα:

Α.-Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν. 3584/2007 (άρ.11 έως 17) δηλαδή:

-Να έχουν Ελληνική Ιθαγένεια ή την Ιθαγένεια χώρας που ανήκει στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΕ) άρθρο 12 ν. 3584/2007).

-Να έχουν συμπληρώσει το κατώτατο όριο ηλικίας διορισμού (21ο έτος, άρθρο 13 του ν. 3584/2007).

-Να έχουν την υγεία και τη φυσική ικανότητα που τους επιτρέπει την άσκηση των καθηκόντων τους στη θέση που επιλέγουν (άρθρο 14 του ν. 3584/2007).

-Οι άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (άρθρο 15 του ν. 3584/2007).

-Να μην έχουν ποινική καταδίκη, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση (άρθρο 16 του ν. 3584/2007).

-Να μην έχουν απολυθεί από άλλη θέση για πειθαρχικούς λόγους (άρθρο 17 του ν. 3584/2007).

Για τα γενικά προσόντα διορισμού απαιτείται χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο υποψήφιος δηλώνει ότι πληρούνται.

Β.- Πτυχίο ή δίπλωμα Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας ανάλογα με τη θέση για την οποία ενδιαφέρεται ο υποψήφιος.

Γ.- Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος όπου απαιτείται.

Δ.-Ειδίκευση σε επιστημονικό ή επαγγελματικό που αποδεικνύεται με αξιολογη επιστημονική ενασχόληση ανάλογη με το αντικείμενο απασχόλησης. Επίσης η ειδίκευση αυτή μπορεί να αποδεικνύεται και με την ιδιότητα των προσλαμβανόμενων ως επαγγελματιών ειδικής εμπειρίας.

Η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Για μεν μισθωτούς χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρ.8 του Ν.1599/1986 στην οποία δηλώνεται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρ.8 του Ν.1599/1986 στην οποία δηλώνεται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλλουν:

-Αίτηση υποψηφίου

-Σύντομο Βιογραφικό Σημείωμα.

-Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας.

-Φωτοαντίγραφο πτυχίου και άδειας άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται).

-Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 ότι δεν έχουν κώλυμα του άρθρου 16 του ν. 3584/2007.

-Για τα γενικά προσόντα διορισμού υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται τα γενικά και τυπικά προσόντα διορισμού.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Η πλήρωση των θέσεων Ειδικών Συμβούλων, Ειδικών Συνεργατών και Επιστημονικών Συνεργατών μπορεί να γίνει και με απόσπαση υπαλλήλων του δημοσίου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται με τις διατάξεις του ν.1256/1982, συμπεριλαμβανομένων και των ΟΤΑ α' και β' βαθμού. Η διάρκεια της απόσπασης είναι ίση με τη θητεία του δημάρχου για την επικουρία του οποίου έχουν προσληφθεί. Η απόσπαση διενεργείται με κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του αρμοδίου κατά περίπτωση υπουργού και εκδίδεται ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου υπαλλήλου και γνώμη του αρμοδίου προς διορισμό οργάνου του φορέα προέλευσης, καθώς και γνώμη του αρμόδιου διοικητικού συμβουλίου ή αρμόδιου διοικητή, όπου αυτό υπάρχει.

ΠΛΗΡΩΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Η πλήρωση των ανωτέρω θέσεων θα γίνει με απόφαση Δημάρχου, κατά την κρίση του, η οποία θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ενώ η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, η διάρκεια της οποίας δεν θα υπερβαίνει η διάρκεια της δημοτικής περιόδου.

ΠΡΟΣΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά θα κατατίθενται στο Δήμο μας στο γραφείο Πρωτοκόλλου κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (δημοτικό κατάστημα, ισόγειο, τηλέφωνο 2353350105-106) από 01/02/2024 έως και 05/02/2024

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από το Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού (κ.Σ.Γεωργιάδου, τηλ.2353350114 και κ.Α.Βάλη, τηλ.235335136).

Η προκήρυξη αυτή να αναρτηθεί στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου (χώρος ανακοινώσεων), στο πρόγραμμα Διαύγεια, στον δικτυακό τόπο του Δήμου και να δημοσιευθεί σε μία ημερήσια εφημερίδα της Πιερίας.

Ο Δήμαρχος

Χρήστος Ι.Κομπατσάρης