



**ΑΠΟΦΑΣΗ**  
**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΔΝΑΣ - ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 54 παρ.4, 58 αρθ. 1 παρ. γ, 59 και 282 παρ. 16 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 89 παρ. 1 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ Α' 114/08.06.2006).
3. Την υπ' αριθ. 58/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Κατερίνης, σύμφωνα με τις οποίες ανακηρύχθηκαν, για τη δημοτική περίοδο 2014-2019, οι τακτικοί δημοτικοί σύμβουλοι της πλειοψηφίας του Δήμου Πύδνας -Κολινδρού.
4. Το από 24-08-2014 Πρακτικό ορκωμοσίας της Δημοτικής Αρχής του Δήμου Πύδνας -Κολινδρού .
5. Το από 1-9-2014 Πρακτικό εγκατάστασης και ανάληψης καθηκόντων της Δημοτικής Αρχής του Δήμου Πύδνας -Κολινδρού .
6. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2011 της ΕΣΥΕ για τον Δήμο Πύδνας Κολινδρού, σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός ανέρχεται στις 15.179 κατοίκους.
7. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πύδνας -Κολινδρού (ΦΕΚ Β' αρ. φύλλου 456/22 Μαρτίου 2011) και ιδιαίτερα τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 20.
8. Τις διατάξεις του άρθρου 59 παρ.4 και παρ.3 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν από 01-01-2013 με τις διατάξεις τις παρ. 3ε του άρθρου 3 του Ν. 4051/2012 (ΦΕΚ 40/Α' /29-02-2012 <<Ρυθμίσεις συνταξιοδοτικού περιεχομένου και άλλες επείγουσες ρυθμίσεις εφαρμογής μνημονίου συνεννόησης του Ν. 4046/2012.
9. Το γεγονός ότι ο Δήμος Πύδνας -Κολινδρού εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 59 παρ. 2 του Ν. 3852/2010 και επομένως μπορεί να ορισθούν έως τέσσερις αντιδήμαρχοι εκ των οποίων οι δύο δικαιούνται αντιμισθία
10. Την υπ' αριθ. 866/14953/03.09.2014 απόφαση του Δημάρχου «περί ορισμού Αντιδημάρχων Δήμου Πύδνας Κολινδρού» για την περίοδο έως την 01.03.2017.
11. Την από 12-12-2016 (αρ. πρωτ. 14455/12-12-2016) επιστολή παραίτησης του κ. Κωνσταντίνου Αβραμίδα από το αξίωμα του Αντιδημάρχου Πύδνας -Κολινδρού.
12. Τις διατάξεις του άρθρου 54 του Ν.3852/2010 που αφορά παραίτηση αιρετών από τις θέσεις που κατέχουν.
13. Την ανάγκη αντικατάστασης του ως άνω Αντιδημάρχου πριν από τη λήξη της θητείας του για την εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

**Α.** Αποδέχεται την από 12-12-2016 αίτηση παραίτησης του κ. Κωνσταντίνου Αβραμίδα του Αλεξάνδρου από το αξίωμα του Αντιδημάρχου Πύδνας-Κολινδρού και από 13-12-2016 τον απαλλάσσει από τα καθήκοντα που του είχαν ανατεθεί με την υπ' αριθμ. 866/14953/03.09.2014 απόφαση Δημάρχου.

**Β.** Ορίζει νέο Αντιδήμαρχο Πύδνας -Κολινδρού το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας, κ. **Πορφυριδη Χριστόφορο του Μιχαήλ χωρίς αντιμισθία** και με θητεία από **13-12-2016**

**μέχρι 01-03-2017**, εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου (2014-2019) και του μεταβιβάζει τις ακόλουθες αρμοδιότητες :

### **1) Καθ' ύλην αρμοδιότητες:**

#### **1. Οικονομικών θεμάτων και ιδίως:**

**i.** Την εποπτεία και ευθύνη των **οικονομικών** και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα των: Προσόδων, ΤΑΠ και Τελών Καθαριότητας-Φωτισμού, Ελέγχου, Δημοτικής Περιουσίας, Ταμειακής Βεβαίωσης Εισπράξεων, Κοινοποιήσεων φορολογητέας ύλης, Προϋπολογισμού, Εκκαθάρισης Δαπανών, Προμηθειών, Λογιστηρίου - Διπλογραφικού, Ταμείου, Διαχείρισης υλικών και αποθεματικού εξοπλισμού γραφείων.

**ii.** Να συνυπογράφει τους βεβαιωτικούς καταλόγους, καθώς και όλα τα έγγραφα, αποφάσεις, δικαιολογητικά και πράξεις σχετικά με την οικονομική υπηρεσία.

#### **2. Διοικητικών θεμάτων και ιδίως:**

- την εποπτεία και ευθύνη των Διοικητικών Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα των αρμοδιοτήτων του τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών, της Γραμματείας Οργάνων Διοίκησης, του Ληξιαρχείου, του Δημοτολογίου, της Δημοτικής Κατάστασης, του Πρωτοκόλλου & και Διεκπεραίωσης.

- την εποπτεία του συνόλου του προσωπικού του Δήμου.

- την έκδοση των πράξεων των υπηρεσιακών μεταβολών του προσωπικού

- τη χορήγηση αδειών του προσωπικού

- την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών

- τη λειτουργία των υπηρεσιών Αλλοδαπών και μεταναστών

- την έκδοση και υπογραφή όλων των αποφάσεων, εγγράφων και δικαιολογητικών που σχετίζονται με τις πιο πάνω ανατιθέμενες αρμοδιότητες.

#### **3. Τα θέματα προβολής του Δήμου και Τουρισμού**

### **2) Κατά τόπον, στα όρια της Δημοτικής Ενότητας Μεθώνης τις παρακάτω αρμοδιότητες:**

α) Την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη δημοτική ενότητα.

β) Την παρακολούθηση της εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα.

γ) Την μέριμνα για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα.

δ) Τη συνεργασία με τους προέδρους των τοπικών και δημοτικών κοινοτήτων και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.

ε) Την εποπτεία της **καθαριότητας** και της **ανακύκλωσης** στη Δημοτική Ενότητα.

στ) Τα θέματα λειτουργίας των **λαϊκών αγορών** και του **υπαίθριου εμπορίου**.

ζ) Την εποπτεία του **δημοτικού δικτύου άρδευσης** στα όρια της Δημοτικής Ενότητας και την μέριμνα για την καλή διαχείριση και λειτουργία του.

η) Την **εξουσιοδότηση υπογραφής** βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών πράξεων και εγγράφων τα οποία εκδίδονται, στα πλαίσια των ανωτέρω ανατιθέμενων κατά τόπο αρμοδιοτήτων, από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της Δημοτικής Ενότητας.

θ) Την **τέλεση πολιτικών γάμων**.

Πέραν των ανωτέρω του ανατίθενται και:

α) Η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

β) Η υπογραφή βεβαιώσεων ζωής.

γ) Η υπογραφή πιστοποιητικών συντήρησης συγγενών εργαζομένων στο εξωτερικό.

**Γ.** Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Πορφυρίδης Χριστόφορος του Μιχαήλ, ως Αντιδήμαρχος που αναπληρώνει το Δήμαρχο.

**Δ.** Κατά την άσκηση των καθηκόντων του ο Αντιδήμαρχος υποχρεούται:

α) Να εκπληρώνει ευσυνείδητα τις υποχρεώσεις του και να ασκεί τα καθήκοντά του με γνώμονα την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος.

β) Να σέβεται και να διασφαλίζει τα δικαιώματα όλων ανεξαιρέτως των πολιτών και να μεριμνά για την καθολική εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους προς τον Δήμο, χωρίς διακρίσεις σε βάρος οποιουδήποτε προσώπου ή του κοινού συμφέροντος.

γ) Να ενθαρρύνει και να προωθούν κάθε μέτρο που προάγει τη διαφάνεια και την καταπολέμηση της διαφθοράς στο πλαίσιο της άσκησης των καθηκόντων του και της λειτουργίας του Δήμου.

δ) Να δηλώνει κάθε προσωπικό συμφέρον (ιδιοκτησιακό ή οικογενειακό) που έχει, σε σχέση με θέματα του Δήμου.

ε) Να υποβάλλει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, την ετήσια δήλωση για την περιουσιακή του κατάσταση και να θέτει αυτόν στη διάθεση της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου προκειμένου να δημοσιοποιείται υποχρεωτικά με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δήμου.

στ) Να υποστηρίζει και να συνεργάζεται στο έργο του με τα Συμβούλια και τους Προέδρους των Τοπικών και Δημοτικών Κοινοτήτων καθώς και με τους εκπροσώπους των τοπικών Κοινοτήτων σεβόμενος τις αρμοδιότητές τους.

Η παρούσα να δημοσιευθεί σε μία ημερήσια εφημερίδα του Νομού Πιερίας και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΛΑΓΔΑΡΗΣ**

- Κοιν:** 1. Αντιδημάρχους  
2. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας Θράκης  
Διεύθυνση Διοίκησης  
Τμήμα Διοικητικού- Οικονομικού  
Κίτρους 41  
60100 ΚΑΤΕΡΙΝΗ  
3. Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών  
Δήμου Πύδνας -Κολινδρού  
4. Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών  
Δήμου Πύδνας-Κολινδρού