



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΔΝΑΣ-ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ**

ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦ: 133/2024

Απόσπασμα από το πρακτικό της 14/2024 συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου

Θέμα: Έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Κολινδρού.

Στο Δημοτικό Κατάστημα Αιγινίου, σήμερα στις 04 του μήνα Ιουνίου, του έτους 2024, ημέρα Τρίτη και ώρα 19:00 το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Πύδνας – Κολινδρού συνήλθε σε δημόσια διά ζώσης συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από τη με αριθμό πρωτ. 5861/31-05-2024 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, η οποία γνωστοποιήθηκε στο Δήμαρχο, στους Δημοτικούς Συμβούλους και στους Προέδρους των Δ.Κ. με το από 31-05-2024 ηλεκτρονικό μήνυμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010, όπως ισχύει.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, αφού σε σύνολο 25 μελών βρέθηκαν παρόντα – **22** - μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 1. Αμανατίδης Γαβριήλ | Πρόεδρος Δ.Σ. |
| 2. Μαλάμης Κωνσταντίνος | Αντιπρόεδρος Δ.Σ. |
| 3. Τσιμισσιούδας Νικόλαος | Αντιδήμαρχος |
| 4. Χλεμές Στυλιανός | >> |
| 5. Λούκας Αναστάσιος | >> |
| 6. Κοεμτζής Δημήτριος | >> |
| 7. Βούρας Ανδρέας | >> |
| 8. Πολύζος Ηλίας | >> |
| 9.Ναβροζίδου Μαρία | >> |
| 10.Ιωαννίδης Γεώργιος | >> |
| 11.Μελιδώνης Ιωάννης | Δημοτικός Σύμβουλος |
| 12.Μεταλλίδης Παύλος | >> |
| 13.Παπαδόπουλος Κωνσταντίνος | >> |
| 14.Καλύβας Νικόλαος | >> |
| 15.Παραλυκίδης Κων/νος | >> |
| 16.Αγγέλου Ειρήνη - Άννα | >> |
| 17.Πολυχρονίδης Γεώργιος | >> |
| 18.Αβραμίδου Μαρία | >> |
| 19.Λαγδάρης Ευάγγελος | >> |
| 20.Σταύρου Σωτήριος | >> |
| 21.Λακασάς Κλέαρχος | >> |
| 22.Τουλούπας Νικόλαος | >> |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|-------------------------|-----------------|
| 1.Κισκινίδου Ισιδώρα | Γραμματέας Δ.Σ. |
| 2.Παράσογλου Αναστάσιος | Δημ. Σύμβουλος |
| 3.Τελίδης Αστέριος | >> |

αν και κλήθηκαν νόμιμα

Στη Συνεδρίαση προσκλήθηκε και συμμετείχε και ο **Δήμαρχος κ. Χρήστος Κομπατσιάρης**.

Για την τήρηση των πρόχειρων πρακτικών παραβρέθηκε η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου Ασημούλα Πάππου.

Στη Συνεδρίαση παραβρέθηκε επίσης ο Πρ/νος της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας κ. Δημήτριος Καραμέλλιος και η Πρ/νη του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Παγώνα Πατσιούρα.

Στη Συνεδρίαση προσκλήθηκαν και παραβρέθηκαν οι παρακάτω Πρόεδροι Συμβουλίων Δημοτικών Κοινοτήτων.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | | | |
|-----------------------|---------------------|------|----------------|
| 1.Ακριτίδης Ευστάθιος | Πρόεδρος Συμβουλίου | Δ.Κ. | Καταχή |
| 2.Κάβουρας Σταύρος | >> | >> | Μακρυγιάλου |
| 3.Πεσιντζή Μαρία | >> | >> | Ν. Αγαθούπολης |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | | | |
|-------------------------|---------------------|------|-----------|
| 1.Καρακασίδης Ιωάννης | Πρόεδρος Συμβουλίου | Δ.Κ. | Αιγινίου |
| 2.Δημολιός Νικόλαος | Πρόεδρος Συμβουλίου | Δ.Κ. | Πύδνας |
| 3.Πλιάμης Αντώνιος | >> | >> | Κολινδρού |
| 4.Ποτουρίδης Αναστάσιος | >> | >> | Αλωνίων |

5.Μπαμπατζιάνη Ασπασία	>>	>>	>>	Παλαιόστανης
6.Γαβριηλίδης Θωμάς	>>	>>	>>	Μεθώνης
7.Χαραλαμπίδης Αδάμ	>>	>>	>>	Σφενδαμίου
8.Μακρής Π. Γεώργιος	>>	>>	>>	Καστανιάς
9.Τσολακίδης Μιχαήλ	>>	>>	>>	Π. Ελευθεροχωρίου
10.Κακάνης Κωνσταντίνος	>>	>>	>>	Ρυακίων
11.Τσιώμος Σωτήριος	Πρόεδρος	Δημοτικής Κοινότητας		Λιβαδίου

Ο Πρόεδρος, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου..... και για το **έβδομο** θέμα της ημερήσιας διάταξης έδωσε το λόγο έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο κ. Η. Πολύζο, ο οποίος έθεσε υπόψη των μελών του Συμβουλίου:

Σύμφωνα με το **άρθρο 79, παρ.1 του Ν.3463/2006**, οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές ρυθμίζουν θέματα της αρμοδιότητάς τους εκδίδοντας τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας.

Πριν την έκδοση των ανωτέρω κανονιστικών αποφάσεων, προς εφαρμογή του άρθ. 26 του Ν. 5056/2023 η Δημοτική Επιτροπή εισηγείται σύμφωνα με το **άρθρο 73 παρ.1β βε) του Ν.3852/2010** στο δημοτικό συμβούλιο, το σχέδιο κανονιστικών αποφάσεων του άρθρου 79 του Κ.Δ.Κ.

Με βάση τα παραπάνω και σε συνδυασμό με **το άρθ. 75 παρ. 1στ) περ. 11 του Ν. 3463/2006**:

«Οι αρμοδιότητες των Δήμων και Κοινοτήτων αφορούν, κυρίως, τους τομείς:

.....
στ) Παιδείας, πολιτισμού και αθλητισμού, στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:

.....
11. Η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση αθλητικών εγκαταστάσεων, όπως δημοτικών και κοινοτικών γυμναστηρίων, αθλητικών κέντρων και δημοτικών και κοινοτικών χώρων άθλησης»

η Δημοτική Επιτροπή με την αριθ. 119/2024 απόφασή της εισηγείται το σχέδιο κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Κολινδρού.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε το Συμβούλιο για τη λήψη της σχετικής απόφασης.

Το Δ.Σ. ύστερα από διαλογική συζήτηση πάνω στο θέμα, λαμβάνοντας υπόψη

- Την με αριθμό 119/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία εισηγείται σχέδιο κανονισμού λειτουργίας των Αθλητικών Εγκαταστάσεων του Δήμου Πύδνας-Κολινδρού.
- Τις διατάξεις των άρθρων 75 και 79 του Ν. 3463/2006
- Τις διατάξεις του αρθ. 73 του Ν. 3852/2010 και του άρθ. 26 του Ν. 5056/2023.

Αποφασίζει ομόφωνα

Ψηφίζει τον κανονισμό λειτουργίας του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Κολινδρού του Δήμου Πύδνας-Κολινδρού ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Κολινδρού του Δήμου Πύδνας-Κολινδρού

Περιεχόμενα:

ΑΡΘΡΟ1	:ΙΣΤΟΡΙΚΟ
ΑΡΘΡΟ2	:ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ-ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
ΑΡΘΡΟ3	:ΑΔΕΙΕΣΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΑΡΘΡΟ4	:ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΑΡΘΡΟ 5	:ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣΧΡΗΣΗΣΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ
ΑΡΘΡΟ 6	:ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ
ΑΡΘΡΟ 7	:ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ
ΑΡΘΡΟ8	:ΧΡΗΣΗΟΡΓΑΝΩΝ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ
ΑΡΘΡΟ9	:ΚΥΛΙΚΕΙΟ
ΑΡΘΡΟ10:	ΠΡΟΒΟΛΗΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ
ΑΡΘΡΟ11:	ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟΑΡΘΡΟ

ΑΡΘΡΟ 1

ΙΣΤΟΡΙΚΟ

1.Σε συνέχεια του Ν. 5056/2023 με τον οποίο καταργήθηκαν τα νομικά πρόσωπα των Ο.Τ.Α. η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης προχώρησε στην έκδοση της αριθ. 1142/3-1-2024 απόφασης (Φ.Ε.Κ. 44/τεύχος Β' / 4-1-2024) , με την οποία καταργήθηκε η Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Πύδνας – Κολινδρού . Στις αρμοδιότητες της Επιχείρησης ήταν και η λειτουργία του

Δημοτικού Κολυμβητηρίου στο Αθλητικό κέντρο Κολινδρού . Για το έτος 2024 και εφεξής θα πρέπει να συνταχθεί νέος Κανονισμός Λειτουργίας από τα αρμόδια όργανα του Δήμου Πύδνας – Κολινδρού . Συγκεκριμένα θα πρέπει να ληφθεί απόφαση από το Δημοτικό Συμβούλιο κατόπιν σχετικής εισήγησης από τη Δημοτική Επιτροπή . Για το λόγο αυτό συντάχθηκε ο παρών Κανονισμός Λειτουργίας, προκειμένου να οριοθετηθεί και να προγραμματιστεί ανάλογα η λειτουργία της εγκατάστασης.

2.Το Δημοτικό Κολυμβητήριο Κολινδρού , βρίσκεται σε οικόπεδο ιδιοκτησίας του Δήμου Πύδνας – Κολινδρού στην περιοχή Αθλητικό κέντρο « Ευάγγελος Πολύζος » στον Κολινδρό ,σε απόσταση περίπου διακοσίων (200) μέτρων από τις υφιστάμενες εγκαταστάσεις του Δημοτικού Κλειστού Γυμναστηρίου Κολινδρού , τριακοσίων περίπου μέτρων (300μ) από το Δημοτικό Στάδιο Κολινδρού και πεντακοσίων περίπου μέτρων από το Δημοτικό Ανοικτό Θέατρο Κολινδρού .

3.Στο οικόπεδο χωροθετούνται: δύο κολυμβητικές δεξαμενές , μία 25 μέτρων , χωρητικότητας 650 κυβικών νερού , ωφέλιμη επιφάνεια 312,50 τ.μ. και με μέγιστο φορτίο δεξαμενής 125 άτομα και μία δεξαμενή 10 μέτρων , χωρητικότητας 80 κυβικών νερού , ωφέλιμη επιφάνεια 100 τ.μ. και μέγιστο φορτίο 100 άτομα .

4.Σκοπός της κατασκευής είναι η ύπαρξη ενός υπερσύγχρονου Κολυμβητηρίου , το οποίο θα περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες λειτουργίες, ώστε να μπορεί να καλύψει αφενός τις ανάγκες σε προπονητικό επίπεδο των αθλητικών συλλόγων- σωματείων - ομίλων και του κοινού της περιοχής του Δήμου Πύδνας – Κολινδρού και της ευρύτερης περιοχής , τη διοργάνωση πάσης φύσεως αγώνων και αφετέρου τη διεξαγωγή προγραμμάτων εκμάθησης κολύμβησης . Επίσης, σκοπός είναι να συντελέσει μεθοδικά στην ευρύτερη ανάπτυξη των αθλημάτων του υγρού στίβου και παράλληλα να καλύψει το διαρκώς αυξανόμενο ενδιαφέρον από συλλόγους - σωματεία - ομίλους , ομοσπονδίες, ΑΜΕΑ και σχολικές μονάδες της ημεδαπής και της αλλοδαπής για διοργανώσεις και προπονητικές δραστηριότητες.

5.Το σημαντικό ύψος της πραγματοποιηθείσας επένδυσης αλλά και οι πρόσφατα διαμορφωθείσες οικονομικές συνθήκες επιβάλλουν η λειτουργία του Κολυμβητηρίου να πραγματοποιείται με τρόπο που να διασφαλίζεται η βιωσιμότητά του, μέσω της μεγιστοποίησης των εσόδων του και κατά συνέπεια της ελαχιστοποίησης της οικονομικής επιβάρυνσης του Δήμου. Επιπλέον, η λειτουργία του πρέπει να συμβάλλει αφενός στην εκπλήρωση των κοινωνικών σκοπών του και αφετέρου στην τουριστική ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου, μέσω της προσέλκυσης αθλητικού τουρισμού.

ΑΡΘΡΟ 2 **ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ-ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

1.Αρμόδιο όργανο για την κατάρτιση του Κανονισμού Λειτουργίας του Κολυμβητηρίου και τη λήψη Αποφάσεων, αναφορικά με τον τρόπο και τις διαδικασίες χρήσης και αξιοποίησής του, είναι το Δημοτικό Συμβούλιο.

2.Το Κολυμβητήριο στελεχώνεται, όπως προβλέπεται στην Άδεια Λειτουργίας του αλλά και βάσει των λειτουργικών αναγκών, ως ακολούθως:

α)Υπεύθυνος/η Λειτουργίας, καθώς και Οργάνωσης και Διαχείρισης του Κολυμβητηρίου ορίζεται ο/η εκάστοτε Αντιδήμαρχος Αθλητισμού ,ο/η οποίος/α έχει τη γενική επιστασία του συνόλου των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του Κολυμβητηρίου και επιπλέον είναι αρμόδιος/α για την τήρηση και πιστή εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας και των εκάστοτε Αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και γενικά για την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία της αθλητικής εγκατάστασης.

β)Προϊστάμενος του Κολυμβητηρίου ορίζεται ο/η Προϊστάμενος/η του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού του Δήμου . Μεριμνά για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού που απασχολείται στο Κολυμβητήριο, συμπεριλαμβανομένων και των εξωτερικών συνεργατών. Επιπλέον, επιλαμβάνεται άμεσα οποιουδήποτε θέματος προκύπτει, καθώς και κάθε άλλου ζητήματος που δεν προβλέπεται από τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας και αναφέρεται απευθείας στον/ην αρμόδιο/α Αντιδήμαρχο, ενημερώνοντάς τον/την σχετικά.

γ)Ο/Η Υπεύθυνος/η Συντήρησης είναι αρμόδιος/α για την καλή λειτουργία και συντήρηση των ηλεκτρομηχανολογικών και των κτιριακών εγκαταστάσεων του Κολυμβητηρίου, για την ανακυκλοφορία, την απολύμανση και τη διατήρηση της κατάλληλης θερμοκρασίας του νερού των κολυμβητικών δεξαμενών. Επίσης, μεριμνά για την τακτική λήψη δειγμάτων νερού από τις κολυμβητικές δεξαμενές και για τη σχολαστική τήρηση των υγειονομικών διατάξεων, των διατάξεων που αφορούν ζητήματα πυρασφάλειας και πυροπροστασίας, καθώς και των διατάξεων των λοιπών υπηρεσιών, οι οποίες εποπτεύουν και αδειοδοτούν το Κολυμβητήριο. Επιπλέον, πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία στη συντήρηση και λειτουργία ηλεκτρομηχανολογικών και υδραυλικών εγκαταστάσεων (ηλεκτρολογικών πινάκων, καυστήρων, αντλιών, κ.λ.π.) αλλά και στις διαδικασίες απολύμανσης, ανακυκλοφορίας και ελέγχου του νερού, προκειμένου να διασφαλίζεται η υγεία και η ασφάλεια των αθλουμένων. Υπάλληλοι της Δ/σης

Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου πρέπει να πραγματοποιούν τακτικούς ελέγχους για την πιστή τήρηση των παραπάνω.

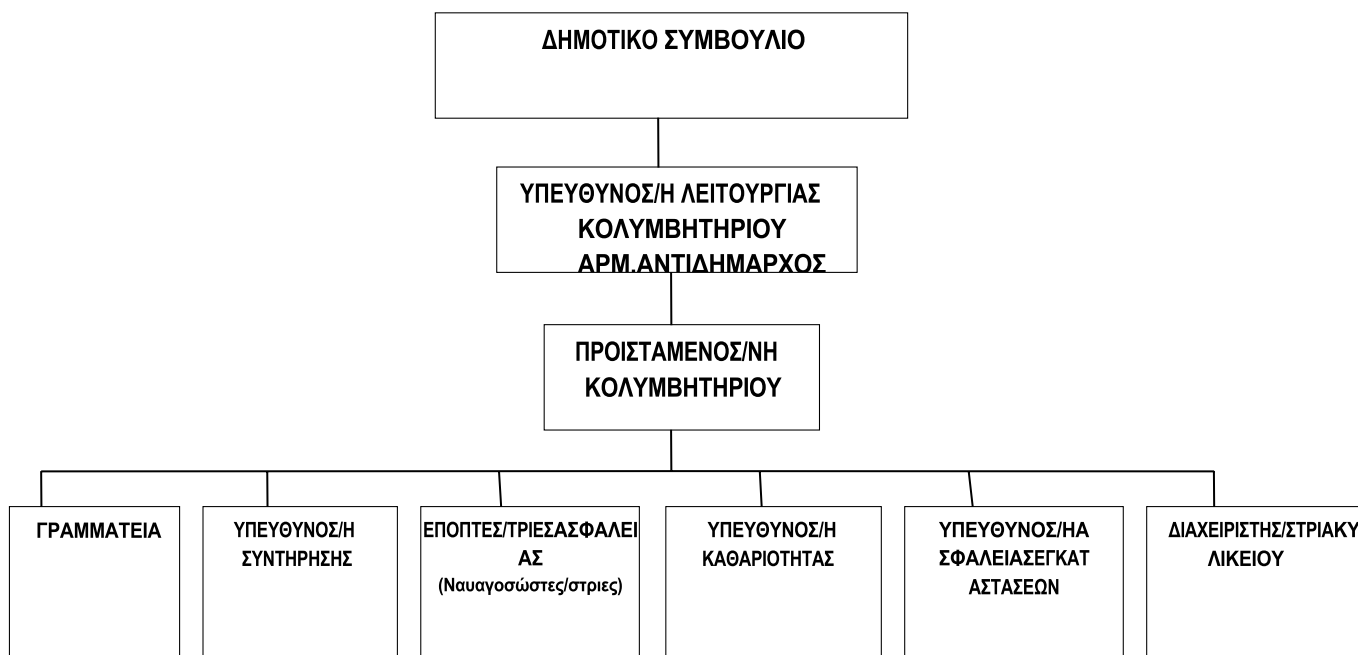
δ) Ο/Η Υπεύθυνος/η Καθαριότητας μεριμνά για τη σχολαστική καθαριότητα, την ευπρέπεια και την ευταξία σ' όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του Κολυμβητηρίου και συγκεκριμένα στους χώρους υγιεινής, στα αποδυτήρια, στα γραφεία, στο μηχανοστάσιο - λεβητοστάσιο και στον περιβάλλοντα χώρο. Επίσης, φροντίζει για την απολύμανση όλων των παραπάνω χώρων, καθώς και για την επιμελή χρήση τους από τους αθλούμενους και το κοινό.

ε) Ο/Η Υπεύθυνος/η Επόπτης/τρια Ασφαλείας και ο/η Ειδικευμένος/η Επόπτης/τρια (Ναυαγοσώστες/στριες) είναι υπεύθυνοι για τον καθημερινό έλεγχο εισόδου στις κολυμβητικές δεξαμενές. Πρέπει να είναι άρτια εκπαιδευμένοι και πεπειραμένοι στις μεθόδους και την τεχνική διάσωσης κολυμβητών/τριών, στην παροχή Α' Βοηθειών (χρήση τεχνητής αναπνοής), καθώς και στην εφαρμογή άλλων μέτρων ανανήψεως. Πρέπει να βρίσκονται στις θέσεις τους καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας των κολυμβητικών δεξαμενών και να διατηρούν σε άριστη κατάσταση τον εξοπλισμό διάσωσης και Α' Βοηθειών. Επιπλέον, πρέπει να συμμετέχουν στην προετοιμασία και αποκατάσταση του Κολυμβητηρίου για την υποδοχή κοινού και την τέλεση διοργανώσεων, σε συνεργασία με τους αρμόδιους. **στ)** Ο/Η Υπεύθυνος/η Ασφαλείας μεριμνά για την ασφάλεια του συνόλου των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Κολυμβητηρίου κατά τις ημέρες και ώρες που δεν λειτουργεί η εγκατάσταση.

ζ) Ο/Η Διαχειριστής/στρια Κυλικείου αναλαμβάνει τη λειτουργία του κυλικείου του Κολυμβητηρίου.

Στο ακόλουθο σχήμα αποτυπώνεται λεπτομερώς το οργανόγραμμα του Κολυμβητηρίου:

ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ



3. Οι θέσεις που αναφέρονται στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Κολυμβητηρίου δύνανται να στελεχώνονται, ανάλογα με τις ανάγκες και τη διαθεσιμότητα, είτε από δημοτικούς υπαλλήλους είτε από εξωτερικούς συνεργάτες και συγκεκριμένα από φυσικά ή νομικά πρόσωπα, με αντικείμενο δραστηριότητας την παροχή υπηρεσιών συντήρησης αθλητικών - κτιριακών - ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων, ναυαγοσωστικής κάλυψης, καθαριότητας, φύλαξης - ασφάλειας, λειτουργίας κυλικείου), κατόπιν σύναψης των προβλεπόμενων από την κείμενη νομοθεσία συμβάσεων. Σε κάθε περίπτωση το απασχολούμενο προσωπικό πρέπει να είναι νόμιμα ασφαλισμένο.

4. Κατάσταση στην οποία θα υπάρχει πλήρης αναγραφή των στοιχείων του υπηρετούντος προσωπικού και συγκεκριμένα ονοματεπώνυμο, ειδικότητα, σχέση εργασίας και ημέρες - ώρες απασχόλησης του καθενός, πρέπει να τηρείται στη Γραμματεία του Κολυμβητηρίου.

5. Το με κάθε νόμιμη μορφή απασχολούμενο προσωπικό στις εγκαταστάσεις του Κολυμβητηρίου υποχρεούται να ασκεί σωστά τα καθήκοντά του, να φροντίζει για την ύπαρξη συνθηκών ασφαλούς άθλησης των κολυμβητών/τριών, να επιμελείται των εγκαταστάσεων και να τηρεί επακριβώς το ωράριο εργασίας του, το οποίο θα διαμορφώνεται ανάλογα με τις λειτουργικές ανάγκες.

6. Η συμπεριφορά του προσωπικού πρέπει να είναι κόσμια και φιλική προς τους χρήστες του χώρου,

με ιδιαίτερη μέριμνα για την καθαριότητα της εγκατάστασης και με επισήμανση και αναφορά τυχόν προβλημάτων και δυσλειτουργιών στον/ην Προϊστάμενο /νη του Κολυμβητηρίου.

7. Δημοτικοί υπάλληλοι ή εξωτερικοί συνεργάτες απαγορεύεται ΑΥΣΤΗΡΑ για τα κατά ειδικότητα καθήκοντά τους, αλλά και για οποιαδήποτε άλλη έκτακτη και απρόβλεπτη παροχή υπηρεσιών, να αμείβονται από σωματεία, συλλόγους, ομίλους, ομοσπονδίες ή από οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

ΑΡΘΡΟ 3 **ΑΔΕΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Ο Δήμος υποχρεούται να εκδίδει και να διατηρεί σε ισχύ τις απαραίτητες Άδειες Λειτουργίας του Κολυμβητηρίου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και ειδικά:

α) Άδεια Λειτουργίας Κολυμβητικών Δεξαμενών ,σύμφωνα με την υπ' αριθ. Γ1/443/1973(Φ.Ε.Κ.87/24-01-1973,τ.Β') Υπουργική Απόφαση,«Περί κολυμβητικών δεξαμενών μετά οδηγιών κατασκευής και λειτουργίας αυτών», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις υπ' αριθ. Γ4/1150/1976 (Φ.Ε.Κ. 937/17- 07-1976,τ.Β')καιΔΥΓ2/80825/2005(Φ.Ε.Κ.120/02-02-2006,τ.Β') όμοιες Υπουργικές Αποφάσεις , όπως ισχύουν σήμερα .

β) Άδεια Λειτουργίας Αθλητικών Εγκαταστάσεων και τέλεσης αγώνων σ' αυτές, σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθ. οικ. 46596/22-11-2004 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Φ.Ε.Κ. 1793/06-12-2004, τ.Β').

ΑΡΘΡΟ 4 **ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Οι εγκαταστάσεις του Κολυμβητηρίου, στα πλαίσια του προορισμού του και της εκπλήρωσης των σκοπών του, θα λειτουργούν τις ακόλουθες περιόδους, ημέρες και ώρες:

Α.ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

- 1.Κολυμβητική Δεξαμενή 25μέτρων: 1 Μαΐου -30 Σεπτεμβρίου
- 2.Κολυμβητική Δεξαμενή 10μέτρων: 1 Μαΐου – 30 Σεπτεμβρίου

Β.ΗΜΕΡΕΣ- ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

1. Για χρήση μαθημάτων εκμάθησης κολύμβησης από γυμναστές του δήμου ή για άλλα προγράμματα :

α) Δευτέρα - Παρασκευή ▶ 10.00' - 14.00'
16.00'- 18.00'

2.Για χρήση από **συλλόγους - σωματεία - ομίλους – σχολεία - λοιπούς φορείς:**

α)Δευτέρα – Παρασκευή (από 1-5 έως 20-6 & από 22-8 έως 30-9) ▶ 09.00' - 14.00'

β)Σάββατο, Κυριακή, αργίες και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες ,για τέλεση πάσης φύσεως διοργανώσεις και για έκτακτες περιπτώσεις ▶ Κατόπιν συνεννόησης και έγκαιρου προγραμματισμού κατά περίπτωση

3.Για χρήση από το **ΚΟΙΝΟ** (διάθεση κολυμβητικής δεξαμενής 25 μέτρων και σε περίπτωση λειτουργίας - διαθεσιμότητας κολυμβητικής δεξαμενής 10 μέτρων):

α) 1 Μαΐου - 30 Σεπτεμβρίου
Δευτέρα- Παρασκευή ▶ 14.00'-15.45'
18.30'-20.30'

β) Σάββατο, Κυριακή, αργίες και λοιπές ▶ 11.00-19.00'
εξαιρέσιμες ημέρες (εκτός από τις ημέρες που έχουν προγραμματιστεί πάσης φύσεως διοργανώσεις και έκτακτες περιπτώσεις) .

ΑΡΘΡΟ 5 **ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ**

Α.ΚΑΝΟΝΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

- 1.Οι κολυμβητές/τριες, οι γονείς - κηδεμόνες, οι συνοδοί, οι επισκέπτες/τριες, οι θεατές και οι λοιποί παρευρισκόμενοι είναι υποχρεωμένοι να εφαρμόζουν όλους τους Κανόνες Υγιεινής και Ασφάλειας, κατά τη χρήση των κολυμβητικών δεξαμενών, καθώς και των υπολοίπων χώρων του Κολυμβητηρίου.
- 2.Οι κολυμβητές/τριες, κατά την είσοδό τους στις εγκαταστάσεις του Κολυμβητηρίου, υποχρεούνται να επιδεικνύουν την Κάρτα Μέλους στο προσωπικό του Κολυμβητηρίου ή στους Επόπτες Ασφαλείας, όποτε αυτή τους ζητηθεί.
- 3.Απαγορεύεται η χρήση των κολυμβητικών δεξαμενών από παιδιά ηλικίας κάτω των δώδεκα (12) ετών, εξαιρουμένων αυτών που ανήκουν σε σύλλογο - σωματείο - όμιλο και τελούν υπό την παρουσία, επίβλεψη και ευθύνη γυμναστή/στριας - προπονητή/τριας και των παιδιών που συμμετέχουν σε προγράμματα εκμάθησης .
- 4.Απαγορεύεται ΑΥΣΤΗΡΑ η είσοδος σ' όσους δεν γνωρίζουν κολύμβηση και δεν συνοδεύονται από γυμναστή/στρια - προπονητή/τρια.
- 5.Απαγορεύεται η είσοδος στις κολυμβητικές δεξαμενές χωρίς την παρουσία Εποπτών Ασφαλείας.
- 6.Απαγορεύεται η είσοδος στις κολυμβητικές δεξαμενές σε άτομα επιληπτικά ή σε άτομα που πάσχουν από ίωση, μεταδοτική νόσο, δερματικές παθήσεις, καθώς και σε άτομα με εκτεταμένες εκδορές και ανοικτά τραύματα.
- 7.Απαγορεύεται η είσοδος στις κολυμβητικές δεξαμενές σε άτομα που έχουν λάβει το τελευταίο γεύμα σε χρόνο μικρότερο των τριών(3)ωρών από την υπό εκτέλεση δραστηριότητα ή έχουν καταναλώσει αλκοολούχα ποτά.
- 8.Οι λουόμενοι/ες, κατά την παραμονή τους στα αποδυτήρια, δεν επιτρέπεται να περιφέρονται με παπούτσια, να κυκλοφορούν και να κάνουν ντους γυμνοί/ές και να ξυρίζονται. Επιπλέον, η χρήση του νερού θα πρέπει να γίνεται με μέτρο και οικονομία.
- 9.Οι γονείς - κηδεμόνες επιβάλλεται να βοηθούν τα παιδιά τους, τα οποία αδυνατούν να προετοιμαστούν μόνα τους, εισερχόμενοι στα αποδυτήρια που διατίθενται γι' αυτό το σκοπό. Δεν επιτρέπεται η είσοδος γονέων - κηδεμόνων - συνοδών στα αποδυτήρια ανδρών - γυναικών.
- 10.Η χρήση τουαλέτας και κατόπιν ντους με σαπούνι απ' όλους ανεξαιρέτως τους/τις λουόμενους/ες, πριν την είσοδο τους στις κολυμβητικές δεξαμενές, είναι υποχρεωτική. Αν κατά τη διάρκεια της προπόνησης γίνει χρήση τουαλέτας επιβάλλεται να γίνει εκ νέου χρήση ντους πριν την επιστροφή στο χώρο των κολυμβητικών δεξαμενών για τη συνέχιση της δραστηριότητας.
- 11.Η είσοδος και η έξοδος προς και από τις κολυμβητικές δεξαμενές αντίστοιχα γίνεται μόνο μέσα από τις δεξαμενές απολύμανσης (ποδόλουτρο) με σαγιονάρες.
- 12.Δεν επιτρέπεται η χρήση αντηλιακών και κάθε είδους λιπαντικών ουσιών, διότι μεταβάλλουν την ποιότητα του νερού.
- 13.Απαγορεύεται η ούρηση εντός των κολυμβητικών δεξαμενών.
- 14.Απαγορεύεται το φτύσιμο, το πέταγμα νερού από το στόμα και η έκκριση βλέννας από τα ρουθούνια εντός των κολυμβητικών δεξαμενών. Για το σκοπό αυτό χρησιμοποιούνται τα κανάλια υπερχειλίσσης, που βρίσκονται περιμετρικά των κολυμβητικών δεξαμενών.
- 15.Δεν επιτρέπεται το κάθισμα πάνω στις διαδρομές των κολυμβητικών δεξαμενών, ούτε το τράβηγμα και το βούλιαγμα αυτών.
- 16.Οι σκάλες καθόδου και ανόδου προς και από τις κολυμβητικές δεξαμενές αντίστοιχα δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούνται με βίαιο τρόπο και οι αναπηδήσεις σ' αυτές πρέπει να αποφεύγονται.
- 17.Η κολύμβηση επιβάλλεται να πραγματοποιείται στη δεξιά πλευρά κάθε διαδρομής, ώστε να μην δυσχεραίνεται η συνεχής ροή, ενώ δεν επιτρέπονται οι βουτιές από τα πλαϊνά της πισίνας, τα μακροβούτια και η άπνοια.
- 18.Δεν επιτρέπονται οι φωνές, το τρέξιμο και τα κάθε μορφής παιγνίδια σ' όλους ανεξαιρέτως τους χώρους του Κολυμβητηρίου και ιδιαίτερα γύρω από τις κολυμβητικές δεξαμενές.
- 19.Απαγορεύεται να χρησιμοποιούνται στρώματα θαλάσσης, μπρατσάκια και φουσκωτά κάθε είδους.
- 20.Απαγορεύεται η χρήση γυάλινων αντικειμένων στο χώρο γύρω από τις κολυμβητικές δεξαμενές.
- 21.Απαραίτητος εξοπλισμός κολυμβητών/τριών είναι: αθλητικό μαγιό κολύμβησης με ανεξίτηλα χρώματα (ολόσωμο για τα κορίτσια), ελαστικό σκουφάκι κολύμβησης (τύπου σιλικόνης ή απλό πλαστικό), γυαλιά κολύμβησης, σαγιονάρες ή ελαστικές αντιολισθητικές παντόφλες και μπουρνούζι ή πετσέτα. Δεν επιτρέπεται η είσοδος στις κολυμβητικές δεξαμενές χωρίς σκουφάκι ή με βερμούδα ή με μαγιό τύπου μπικίνι.
- 22.Δεν συνιστάται η απόθεση χρημάτων, κοσμημάτων, λοιπών πολύτιμων πραγμάτων και αντικειμένων αξίας στα αποδυτήρια ή σ' άλλους χώρους της εγκατάστασης. Το προσωπικό του Κολυμβητηρίου ουδεμία ευθύνη φέρει για τυχόν απώλειά τους.
- 23.Οι γονείς - κηδεμόνες - συνοδοί έχουν τη δυνατότητα να περιμένουν τους/τις κολυμβητές/τριες στους χώρους αναμονής ή να παρακολουθούν τις δραστηριότητές τους από τις κερκίδες ή το κυλικείο.

24. Η είσοδος στις κολυμβητικές δεξαμενές, καθώς και στο χώρο περιμετρικά αυτών, επιτρέπεται μόνο σε άτομα που αθλούνται, σε γυμναστές/στρίες - προπονητές/τριες, στο προσωπικό του Κολυμβητηρίου, καθώς και στους υπεύθυνους των ομάδων.

25. Η θερμοκρασία του νερού κατά την περίοδο λειτουργίας των κολυμβητικών δεξαμενών θα διατηρείται στους 24° - 27° C.

26. Το νερό των κολυμβητικών δεξαμενών πρέπει να ανανεώνεται τακτικά και να αντικαθίσταται πλήρως ανά διετία.

27. Σε περίπτωση που, για οποιονδήποτε λόγο, το νερό των κολυμβητικών δεξαμενών δεν είναι κατάλληλο για χρήση από άποψη υγιεινής, λόγω υπερβολικής ποσότητας ή έλλειψης χλωρίου ή μη σωστής απολύμανσης ή επειδή γενικά δεν υπάρχουν οι όροι που θέτουν οι υγειονομικές διατάξεις για τη χρήση των κολυμβητικών δεξαμενών, ο/η Προϊστάμενος / μένη του Κολυμβητηρίου απαγορεύει τη χρήση τους.

28. Απαγορεύεται η είσοδος σε ζώα και σε κάθε μορφής κατοικίδια.

29. Απαγορεύεται το κάπνισμα σ' όλους τους χώρους του Κολυμβητηρίου.

30. Απαγορεύεται η κατανάλωση τροφών (συμπεριλαμβάνονται οι μαστίχες και οι καραμέλες), καφέ και αλκοολούχων ποτών στο χώρο των κολυμβητικών δεξαμενών και των αποδυτηρίων.

31. Για κάθε πρόβλημα ή θέμα που ανακύπτει, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να απευθύνονται στον/ην Προϊστάμενο / μένη του Κολυμβητηρίου.

32. Πρόσωπα που δεν εφαρμόζουν τους Κανόνες Υγιεινής και Ασφάλειας σ' όλους τους χώρους του Κολυμβητηρίου, ή συμπεριφέρονται απρεπώς ή γενικότερα επιδεικνύουν ανάρμοστη συμπεριφορά θα δέχονται επίπληξη. Σε περίπτωση που δεν συμμορφώνονται θα αποβάλλονται και δεν θα γίνονται εκ νέου δεκτά.

33. Αρμόδιο όργανο για την επιβολή ποινών, σε περίπτωση εσκεμμένης ή κατ' εξακολούθηση παραβίασης των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας, είναι το Δημοτικό Συμβούλιο, το οποίο θα επιλαμβάνεται άμεσα μετά από εισήγηση του αρμόδιου Αντιδημάρχου.

Β. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΚΑΡΤΑΣ ΜΕΛΟΥΣ ΚΟΙΝΟΥ

1. Για την εγγραφή στο Κολυμβητήριο και την έκδοση Κάρτας Μέλους κοινού, οι ενδιαφερόμενοι/ες συμπληρώνουν και καταθέτουν αίτηση εγγραφής στη Γραμματεία του Κολυμβητηρίου, συνοδευόμενη από φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητάς τους και δύο (2) φωτογραφίες, μεγέθους ταυτότητας. Όταν η ανωτέρω αίτηση αφορά:

- ενήλικα, προσκομίζονται δύο (2) ιατρικές γνωματεύσεις, μία από ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΟ και μία από ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΟ ή ΠΑΘΟΛΟΓΟ ή ΓΕΝΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ (ή υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρει ότι είναι υγιής, γνωρίζει κολύμβηση και μπορεί να κάνει χρήση των κολυμβητικών δεξαμενών),
- παιδί, ηλικίας από δεκατριών (13) μέχρι δεκαοκτώ (18) ετών, προσκομίζονται δύο (2) ιατρικές γνωματεύσεις, μία από ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΟ και μία από ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΟ ή ΠΑΘΟΛΟΓΟ ή ΓΕΝΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ, (ή υπεύθυνη Δήλωση γονέα - κηδεμόνα, στην οποία θα αναγράφει ότι το παιδί του γνωρίζει κολύμβηση, ότι του επιτρέπει την ενασχόληση με κολυμβητικές δραστηριότητες στο Κολυμβητήριο Κολινδρού και ότι θα τελεί υπό την παρουσία, επίβλεψη και ευθύνη γυμναστή/στρίας -προπονητή/τριας) και
- παιδί, ηλικίας από τεσσάρων (4) μέχρι δώδεκα (12) ετών, (που συμμετέχει σε πρόγραμμα εκμάθησης κολύμβησης) προσκομίζεται μία (1) ιατρική γνωμάτευση από ΠΑΙΔΙΑΤΡΟ ή δύο (2) ιατρικές γνωματεύσεις, μία από ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΟ και μία από ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΟ ή ΠΑΘΟΛΟΓΟ ή ΓΕΝΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ, καθώς και Υπεύθυνη δήλωση γονέα - κηδεμόνα, στην οποία θα αναγράφει ότι το παιδί του γνωρίζει κολύμβηση, ότι του επιτρέπει την ενασχόληση με κολυμβητικές δραστηριότητες στο Κολυμβητήριο Κολινδρού και ότι θα τελεί υπό την παρουσία, επίβλεψη και ευθύνη γυμναστή/στρίας - προπονητή/τριας.
- παιδί, ηλικίας από τεσσάρων (4) μέχρι δώδεκα (12) ετών το οποίο δεν συμμετέχει σε πρόγραμμα εκμάθησης κολύμβησης, ή δεν είναι μέλος ομάδας, ομίλου, σωματείου ή σχολείου χρησιμοποιεί τις κολυμβητικές δεξαμενές μόνο με την παρουσία του γονέα ή κηδεμόνα του.

Οι ανωτέρω ιατρικές γνωματεύσεις θα είναι ετήσιας ισχύος από την ημερομηνία έκδοσής τους και σ' αυτές πρέπει να αναγράφεται ότι οι αιτούντες/ούσες είναι υγιείς, ότι δεν χρήζουν περαιτέρω ιατρικών εξετάσεων και ότι μπορούν να ασκούνται στο άθλημα της κολύμβησης.

2. Εκτός από τα παραπάνω, οι οικογένειες Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης, τα Άτομα με Ειδικές Ανάγκες (Α.μ.Ε.Α.) Πιστοποιητικό Αναπηρίας από ΚΕ.Π.Α., οι μακροχρόνια άνεργοι Βεβαίωση του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ.), οι φοιτητές/τριες -

σπουδαστές/τριες φωτοαντίγραφο Ακαδημαϊκής Ταυτότητας, , οι πολύτεκνοι Πιστοποιητικό της Ανωτάτης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος (Α.Σ.Π.Ε.) και οι συνταξιούχοι Απόφαση Απονομής Σύνταξης ή πρόσφατο Εκκαθαριστικό Σημείωμα Μισθοδοσίας.

Γ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΣΕ ΣΥΛΛΟΓΟΥΣ –ΣΩΜΑΤΕΙΑ –ΟΜΙΛΟΥΣ – ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

1. Οι σύλλογοι, τα σωματεία , οι όμιλοι , τα σχολεία ημεδαπής προέλευσης υποχρεούνται να προσκομίζουν αναλυτική κατάσταση των κολυμβητών/τριών που αθλούνται στο Κολυμβητήριο, συνοδευόμενη από αντίγραφα των Δελτίων Αθλητικής Ιδιότητας της αρμόδιας ημεδαπής Ομοσπονδίας. Όσοι/ες αθλούμενοι/ες δεν διαθέτουν Δελτίο Αθλητικής Ιδιότητας πρέπει να προσκομίζουν τις απαιτούμενες ιατρικές γνωματεύσεις, καθώς και Υπεύθυνη Δήλωση του γονέα - κηδεμόνα τους. Δεν παραχωρείται δικαίωμα εισόδου σε μη αθλούμενα μέλη, ανεξάρτητα του γεγονότος ότι κατέχουν Δελτίο Αθλητικής Ιδιότητας.
2. Οι σύλλογοι, τα σωματεία , οι όμιλοι και τα σχολεία , με έδρα τον Δήμο, δύνανται να εξυπηρετούν προπονητικά κολυμβητές/τριες με Δελτίο Αθλητικής Ιδιότητας σε συλλόγους με έδρα εκτός των ορίων του Δήμου ,στην περίπτωση που αυτοί/τές είναι δημότες.
3. Μετά το πέρας των προπονητικών δραστηριοτήτων οι σύλλογοι, τα σωματεία ,οι όμιλοι και τα σχολεία συμβάλλουν στην προσπάθεια διατήρησης της καθαριότητας των εγκαταστάσεων του Κολυμβητηρίου.
4. Μετά το πέρας των προπονητικών δραστηριοτήτων και των αγώνων το προσωπικό του Κολυμβητηρίου πρέπει να ελέγχει τα αποδυτήρια για τυχόν φθορές, οι οποίες θα καταλογίζονται στο σύλλογο ή το σωματείο ή τον όμιλο ή το σχολείο ,οι αθλητές/τριες του οποίου τις προξένησαν.
5. Οι σύλλογοι, τα σωματεία , οι όμιλοι και τα σχολεία είναι υπεύθυνοι για την κόσμια συμπεριφορά τόσο των αθλητών/τριών όσο και των γονέων - κηδεμόνων - συνοδών αυτών.
6. Για να επιτραπεί η είσοδος στο Κολυμβητήριο πρέπει η κάθε ομάδα αθλητών/τριών να συνοδεύεται από τον υπεύθυνο γυμναστή/στρια - προπονητή/τρια, ο/η οποίος/α είναι υποχρεωμένος/η να παραμένει στο χώρο μέχρι την αποχώρηση όλων ανεξαιρέτως των αθλητών/τριών.
7. Η κάθε ομάδα, μετά το πέρας των προπονητικών δραστηριοτήτων, μπορεί να παραμείνει για πέντε (5) λεπτά στον περιβάλλοντα χώρο, χωρίς να παρεμποδίζει τις προπονητικές δραστηριότητες της επόμενης ομάδας και οφείλει να εγκαταλείπει τα αποδυτήρια μετά την παρέλευση είκοσι(20) λεπτών.
8. Η παρουσία και συμμετοχή των κολυμβητών/τριών στις προπονητικές δραστηριότητες πρέπει να συνοδεύεται απ' όλα τα απαραίτητα μέσα.
9. Σχολικές Μονάδες (δημόσιες - ιδιωτικές) και λοιποί φορείς ημεδαπής προέλευσης, καθώς και σύλλογοι - σωματεία - όμιλοι και λοιποί φορείς αλλοδαπής προέλευσης, υποχρεούνται να προσκομίζουν αναλυτική κατάσταση των αθλουμένων ,στην Ελληνική, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή τον κατά περίπτωση υπεύθυνο του αιτούμενου φορέα, η οποία πρέπει να συνυπογράφεται απαραίτητως από ιατρό ΠΑΙΔΙΑΤΡΟ ή ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΟ ή ΠΑΘΟΛΟΓΟ ή ΓΕΝΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ κατά περίπτωση και στην οποία να αναγράφεται ότι αποδέχονται, χωρίς καμία επιφύλαξη, τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Κολυμβητηρίου και επιπλέον ότι εγγυώνται και αναλαμβάνουν την πλήρη ευθύνη για την ακριβή τήρησή του. Περαιτέρω, το προσωπικό του Κολυμβητηρίου ουδεμία ευθύνη φέρει για τυχόν συμβάντα αθλουμένων.

Δ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΑΓΩΝΩΝ

1. Για τη διεξαγωγή αγώνων οποιασδήποτε μορφής (επίσημων, φιλικών ,σχολικών, πανεπιστημιακών, εργασιακών), τοπικής - περιφερειακής - πανελληνίας - διεθνούς εμβέλειας, απαιτείται άδεια τέλεσης αγώνα, η οποία εκδίδεται από τον αρμόδιο φορέα, με μέριμνα του/της διοργανωτή/τριας.
2. Απαραίτητη προϋπόθεση για διεξαγωγή αγώνων είναι η ύπαρξη του αναγκαίου προσωπικού, το οποίο απαιτείται για την ομαλή και ασφαλή διεξαγωγή τους.
3. Το προσωπικό του Κολυμβητηρίου, συνεπικουρούμενου σε εξαιρετικές περιπτώσεις απ' αυτό του/της διοργανωτή/τριας, συνεργάζεται και διευκολύνει την Ελληνική Αστυνομία στο έργο της, όταν αυτή παρίσταται στο Κολυμβητήριο.
4. Σε περίπτωση διεξαγωγής αγώνων χωρίς αστυνομική παρουσία, την ευθύνη για την ομαλή και ασφαλή διεξαγωγή τους αναλαμβάνει εξ' ολοκλήρου ο/η εκάστοτε διοργανωτής/τρια.
5. Σε περίπτωση διεξαγωγής αγώνων πρέπει να προσκομίζεται απαραίτητως κατάσταση με τα ονοματεπώνυμα των αθλητών/τριών, υπογεγραμμένη από νόμιμο εκπρόσωπο του κάθε συλλόγου - σωματείου - ομίλου.

ΑΡΘΡΟ6
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ

1. Οι ενδιαφερόμενοι/ες δύνανται να προσέρχονται στο Κολυμβητήριο, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, όπου αρμόδιος/α υπάλληλος θα είναι εντεταλμένος/η για παροχή πληροφοριών, εγγραφές, συγκέντρωση και έλεγχο των απαιτούμενων δικαιολογητικών, έκδοση Καρτών Μέλους, ενοικίαση διαδρομών, καθώς και για εισπράξεις. Επιπλέον, στη Γραμματεία του Κολυμβητηρίου θα τηρείται πρωτόκολλο υποβληθέντων αιτημάτων παραχώρησης, κατάσταση παραχωρηθέντων διαδρομών ανά ημέρα και ώρα και παράλληλα θα αρχειοθετούνται τα απαιτούμενα από τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας δικαιολογητικά.
2. Οι ενδιαφερόμενοι/ες θα συμπληρώνουν και θα υποβάλλουν σχετική αίτηση, στην οποία θα αναγράφουν τα πλήρη στοιχεία τους και ειδικότερα ονοματεπώνυμο, κατηγορία χρήστη (κοινό - σύλλογος - σωματείο - όμιλος - ομοσπονδία - σχολική μονάδα - τουριστικό γραφείο), ημερομηνία - ώρα διάθεσης, είδος κολυμβητικής δεξαμενής, αριθμό διαδρομών και πιθανή χρήση του γυμναστηρίου. Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από τα απαραίτητα κατά περίπτωση δικαιολογητικά (βεβαιώσεις, γνωματεύσεις, δηλώσεις, καταστάσεις, λοιπά αποδεικτικά στοιχεία).
3. Θα ακολουθεί έλεγχος ορθότητας και πληρότητας των δικαιολογητικών, έλεγχος διαθεσιμότητας του Κολυμβητηρίου και έγκριση ή μη του υποβληθέντος αιτήματος. Στην περίπτωση έγκρισης θα εισπράττεται το αναλογούν αντίτιμο, θα χορηγείται στον ενδιαφερόμενο Απόδειξη Είσπραξης και στη συνέχεια θα εκδίδεται Διπλότυπο Είσπραξης από την Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου. Όταν πρόκειται για κοινό, μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω διαδικασιών θα εκδίδεται Κάρτα Μέλους, στην οποία θα αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του χρήστη, η ιδιότητά του και θα επικολλάται πρόσφατη φωτογραφία του.

ΑΡΘΡΟ7
ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ

1. Τιμοκατάλογος Παραχώρησης Χρήσης Κολυμβητηρίου

Ο τιμοκατάλογος παραχώρησης χρήσης του Κολυμβητηρίου αφορά το κόστος μεμονωμένης χρήσης, καθώς και το κόστος ενοικίασης μέρους ή του συνόλου των διαδρομών των κολυμβητικών δεξαμενών και διαμορφώνεται ως ακολούθως:

Κατηγορία	Περίοδος 1 ΜΑΙΟΥ – 30 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ	Περίοδος 1 ΜΑΪΟΥ-30 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ
ΔΗΜΟΤΕΣ- ΚΑΤΟΙΚΟΙ ΚΛΠ Μέγιστη διάρκεια χρήσης 45'. Τα υπόλοιπα 15' παραχωρούνται για χρήση αποδυτηρίων (είσοδος-ντους-αποχώρηση)	2,00€/ημέρα	
	25,00€/μήνα	
Κατηγορία	Περίοδος 21 ΙΟΥΝΙΟΥ -20 ΙΟΥΛΙΟΥ	Περίοδος 21 ΙΟΥΛΙΟΥ -20 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ
Πρόγραμμα Εκμάθησης κολύμβησης σε παιδιά από 4 έως 12 ετών	1 ΠΑΙΔΙ – 1 ΠΕΡΙΟΔΟΣ – ΣΥΝΔΡΟΜΗ 25,00 €	
	2 ΠΑΙΔΙΑ – 1 ΠΕΡΙΟΔΟΣ – ΣΥΝΔΡΟΜΗ 45,00 €	
	3 ΠΑΙΔΙΑ – 1 ΠΕΡΙΟΔΟΣ – ΣΥΝΔΡΟΜΗ 55,00 €	
	4 ΠΑΙΔΙΑ ΚΑΙ ΠΑΝΩ – ΔΩΡΕΑΝ	
	1 ΠΑΙΔΙ – 2 ΠΕΡΙΟΔΟΙ – ΣΥΝΔΡΟΜΗ 45,00 €	
	2 ΠΑΙΔΙΑ – 2 ΠΕΡΙΟΔΟΙ – ΣΥΝΔΡΟΜΗ 75,00 €	

3 ΠΑΙΔΙΑ - 2 ΠΕΡΙΟΔΟΙ - ΣΥΝΔΡΟΜΗ 80,00 €

4 ΠΑΙΔΙΑ ΚΑΙ ΠΑΝΩ - ΔΩΡΕΑΝ

Κατηγορία	Περίοδος 1 ΜΑΙΟΥ – 20 ΙΟΥΝΙΟΥ	Περίοδος 22 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ -30 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ
<p>ΧΡΗΣΗ ΚΟΛΥΜΒΗΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ 25 μέτρων ή 10 μέτρων ΑΠΟ ΣΩΜΑΤΕΙΑ-ΣΥΛΛΟΓΟΥΣ - ΟΜΙΛΟΥΣ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ ΥΓΡΟΥ ΣΤΙΒΟΥ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΠΥΔΝΑΣ – ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ</p>		<p>50,00 €/μήνα Μέγιστη διάρκεια χρήσης: έξι (6) ημέρες/εβδομάδα & Μέγιστος χρόνος χρήσης: τέσσερεις(4) ώρες/ημέρα</p>
<p>ΧΡΗΣΗ ΣΥΝΟΛΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΙΚΗΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ 25μέτρων (για τέλεση αθλημάτων υδατοσφαίρισης ,συγχρονισμένης κολύμβησης & άλλου αθλήματος) ΑΠΟ ΣΩΜΑΤΕΙΑ-ΣΥΛΛΟΓΟΥΣ - ΟΜΙΛΟΥΣ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ ΥΓΡΟΥ ΣΤΙΒΟΥ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΠΥΔΝΑΣ – ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ</p>		<p>10,00€/ώρα</p>

Κατηγορία	Περίοδος 1 ΜΑΙΟΥ – 20 ΙΟΥΝΙΟΥ	Περίοδος 22 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ - 30 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ
<p>ΧΡΗΣΗ ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΕΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΕΣ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ ΥΓΡΟΥ ΣΤΙΒΟΥ ΤΗΣ ΗΜΕΔΑΠΗΣ ΓΙΑΤΕΛΕΣΗ ΕΠΙΣΗΜΩΝ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ</p>		<p>Κατόπιν συνεννόησης</p>
<p>ΧΡΗΣΗ ΑΠΟΕΘΝΙΚΕΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΕΣ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ ΥΓΡΟΥ ΣΤΙΒΟΥ ΤΗΣ ΗΜΕΔΑΠΗΣ ΓΙΑ ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ & ΤΕΛΕΣΗ ΑΓΩΝΩΝ ΕΘΝΙΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ</p>		<p>Κατά προτεραιότητα& κατόπιν συνεννόησης</p>
<p>ΧΡΗΣΗ ΓΙΑ ΤΕΛΕΣΗ ΛΟΙΠΩΝ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ & ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ</p>		<p>Κατόπιν συνεννόησης</p>
<p>ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ (για εκμετάλλευση χώρων, προς τοποθέτηση διαφημιστικών πινακίδων)</p>		<p>Το ετήσιο τίμημα θα προκύπτει κατόπιν διενέργειας δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας</p>

2. Πολιτική εκπτώσεων

Προβλέπεται η χορήγηση εκπτώσεων σε ενδιαφερόμενους/ες, σε περίπτωση ενοικίασης σημαντικού αριθμού διαδρομών ανά ημερολογιακό έτος, καθώς και σε Ειδικές Κατηγορίες.

Το αναλογούν ποσοστό έκπτωσης θα παρέχεται σε κάθε ενδιαφερόμενο/η ύστερα από τη συμπλήρωση του απαιτούμενου αριθμού μονάδων κατά το τρέχον ημερολογιακό έτος (μονάδα = γινόμενο διαδρομών Χ ώρες), ως ακολούθως:

ΜΟΝΑΔΕΣ	ΠΟΣΟΣΤΟΕΚΠΤΩΣΗΣ
Δημόσια Σχολεία - Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί	ΔΩΡΕΑΝ
<u>ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ</u> α) Άτομα με Ειδικές Ανάγκες (Α.μ.Ε.Α.) - Μακροχρόνια Άνεργοι, β) Φοιτητές/τριες- Σπουδαστές/στριες, γ) Πολύτεκνοι-Τέκνα Πολυτέκνων και δ) Συνταξιούχοι	50% Επί του μηνιαίου ή ημερήσιου αντιτίμου

3. Υποβολή αιτήματος προκράτησης

1. Παρέχεται η δυνατότητα υποβολής αιτήματος προκράτησης, το οποίο θα αφορά οποιοδήποτε χρονικό διάστημα του τρέχοντος ή επόμενου ημερολογιακού έτους. Η μέγιστη διάρκεια ισχύος κάθε προκράτησης καθορίζεται σε εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες, αρχομένης από την ημέρα υποβολής του σχετικού αιτήματος (έγγραφου ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).
2. Η ανωτέρω μέγιστη διάρκεια ισχύος της κάθε προκράτησης θα μειώνεται σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες αν υποβάλλεται αίτημα κράτησης από άλλο/η ενδιαφερόμενο/η. Στην περίπτωση αυτή θα αποστέλλεται αυθημερόν από τον/την Διευθυντή/ντρια του Κολυμβητηρίου σχετικό ενημερωτικό έγγραφο προς τον/την ενδιαφερόμενο/η που έχει προβεί στην προκράτηση, προκειμένου να προχωρήσει σε επόμενες ενέργειες (ακύρωση προκράτησης ή μετατροπή αυτής σε κράτηση).
3. Μετά την άπρακτη παρέλευση των προαναφερόμενων ημερών δεν θα ισχύει οποιαδήποτε προκράτηση.

4. Υποβολή αιτήματος κράτησης

1. Παρέχεται η δυνατότητα υποβολής αιτήματος κράτησης (έγγραφου ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), το οποίο θα αφορά οποιοδήποτε χρονική περίοδο του τρέχοντος ή επόμενου ημερολογιακού έτους.
2. Απαραίτητη προϋπόθεση αποδοχής - έγκρισης οποιουδήποτε υποβληθέντος αιτήματος κράτησης αποτελεί η, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών, κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του Δήμου Πύδνας - Κολινδρού προκαταβολής ποσού ίσου με ποσοστό τριάντα επί τοις εκατό (30%) επί του συνολικού κόστους της αιτηθείσας παραχώρησης χρήσης των εγκαταστάσεων του Κολυμβητηρίου.
3. Μετά την άπρακτη παρέλευση του προαναφερόμενου χρονικού διαστήματος οποιοδήποτε υποβληθέν αίτημα κράτησης θα θεωρείται αυτοδίκαια απορριπτό.

5. Τροποποίηση-Ακύρωση κράτησης

1. Παρέχεται η δυνατότητα τροποποίησης μιας εγκεκριμένης κράτησης ή ακύρωσης μέρους αυτής το αργότερο εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες πριν την έναρξη χρήσης των εγκαταστάσεων του Κολυμβητηρίου. Στην περίπτωση αυτή το ποσό της καταβληθείσας προκαταβολής θα συμψηφίζεται με το τελικώς διαμορφωθέν ποσό, το οποίο πρέπει να καταβληθεί έναντι της αιτούμενης χρήσης των εγκαταστάσεων του Κολυμβητηρίου, χωρίς όμως να υπάρχει δυνατότητα επιστροφής οποιοδήποτε ποσού.

Ειδικά για κάθε εγκεκριμένη κράτηση που αφορά οποιοδήποτε χρονικό διάστημα των μηνών ΙΟΥΝΙΟΥ - ΙΟΥΛΙΟΥ - ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ του τρέχοντος ή επόμενου ημερολογιακού έτους, η δυνατότητα τροποποίησης ή ακύρωσης μέρους αυτής θα παρέχεται το αργότερο μέχρι 30 Απριλίου έκαστου έτους. Και στην περίπτωση αυτή το ποσό της καταβληθείσας προκαταβολής θα συμψηφίζεται με το τελικώς διαμορφωθέν ποσό, το οποίο πρέπει να καταβληθεί έναντι της αιτούμενης χρήσης των εγκαταστάσεων του Κολυμβητηρίου, χωρίς να υπάρχει δυνατότητα επιστροφής οποιοδήποτε ποσού.

2. Σε περίπτωση ακύρωσης του συνόλου μιας εγκεκριμένης κράτησης δεν παρέχεται δυνατότητα επιστροφής της καταβληθείσας προκαταβολής και το ποσό αυτής θα καταπίπτει υπέρ του Δήμου Πύδνας - Κολινδρού .

ΑΡΘΡΟ 8
ΧΡΗΣΗ ΟΡΓΑΝΩΝ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ

Τα όργανα γυμναστικής του Κολυμβητηρίου θα διατίθενται σε αθλητές/τριες συλλόγων - σωματείων - ομίλων - εθνικών ομάδων αθλημάτων υγρού στίβου, οι οποίοι/ες κάνουν χρήση των εγκαταστάσεών του για προπονητικές δραστηριότητες ή τέλεση οποιασδήποτε μορφής αγώνων και μόνο υπό συνοδεία και αποκλειστική ευθύνη των αρμόδιων γυμναστών/στριών - προπονητών/τριών τους. Η χρήση των οργάνων γυμναστικής του Κολυμβητηρίου πρέπει να διέπεται από διάθεση και πνεύμα προστασίας από αδικαιολόγητες φθορές.

ΑΡΘΡΟ 9
ΚΥΛΙΚΕΙΟ

- 1.Ο Δήμος δύναται να εκμισθώνει το χώρο που προορίζεται για αποκλειστική χρήση κυλικείου, κατόπιν προκήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού ή απευθείας εκμίσθωση με σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου , προς εξυπηρέτηση του κοινού και των αθλουμένων, κατά τη διάρκεια τέλεσης προπονητικών δραστηριοτήτων, αγώνων οποιασδήποτε μορφής και πάσης φύσεως εκδηλώσεων.
- 2.Οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του κυλικείου θα ακολουθούν το ωράριο λειτουργίας του Κολυμβητηρίου.
- 3.Στο κυλικείο, εκτός των προβλεπόμενων ειδών, παρέχεται η δυνατότητα πώλησης και κολυμβητικών ειδών.

ΑΡΘΡΟ 10
ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ

- 1.Για την προβολή και διαφήμιση του Κολυμβητηρίου, ο Δήμος θα συνεργάζεται, κατά προτεραιότητα, με τα ταξιδιωτικά - τουριστικά γραφεία και πρακτορεία, τους αθλητικούς συλλόγους του Δήμου που διαθέτουν τμήματα αθλημάτων υγρού στίβου, καθώς επίσης και τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς, με πρωταρχικό σκοπό την προσέλκυση αθλητικού τουρισμού, μέσω εξασφάλισης αθλητικών προετοιμασιών, διοργανώσεων και λοιπών εκδηλώσεων από ενδιαφερόμενους/ες, τόσο από την Ελλάδα όσο και από το εξωτερικό .Επιπλέον ,ο αρμόδιος/α Αντιδήμαρχος σε συνεργασία με τον/την Προϊστάμενο /μένη του Κολυμβητηρίου, θα εκπονεί ετήσιο σχέδιο προβολής, διαφήμισης και επικοινωνίας αυτού.
- 2.Όλες οι ενδεδειγμένες ενέργειες που αποσκοπούν στην προβολή ,διαφήμιση και επικοινωνία, όπως η δημιουργία ιστοσελίδας, η σχεδίαση, η εκτύπωση και η διάθεση φυλλαδίων και λοιπού έντυπου ενημερωτικού υλικού, καθώς επίσης οι πάσης φύσεως παρουσιάσεις και διαφημίσεις, πρέπει να σχεδιάζονται και να υλοποιούνται κατόπιν συνεργασίας με τον/την αρμόδιο/α Αντιδήμαρχο και τον/την Προϊστάμενο /μένη του Κολυμβητηρίου.

ΑΡΘΡΟ 11

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ

- 1.Για διαπιστωμένες και αποδεδειγμένες φθορές των εγκαταστάσεων του Κολυμβητηρίου, οι οποίες θα βεβαιώνονται κατόπιν αυτοψίας από υπάλληλο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, θα επιβάλλεται σε βάρος των υπαιτίων η υποχρέωση αντικατάστασης ή αποκατάστασης ή καταβολής του ποσού της δαπάνης που απαιτείται για την επαναφορά τους στην πρότερη κατάσταση. Σε περίπτωση καταβολής χρηματικού ποσού, το ύψος αυτού θα καθορίζεται κατόπιν Απόφασης του/της αρμόδιου/ας Αντιδημάρχου και ακολούθως θα βεβαιώνεται σε βάρος του/της υπαιτίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοτικών Εσόδων.

2.Όταν άτομα εξυβρίζουν, απειλούν και γενικά καταφέρονται σε βάρος του προσωπικού του Κολυμβητηρίου, επειδή τους απαγορεύει την είσοδο στο χώρο ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο, τότε θα καλείται το Α.Τ. Πύδνας – Κολινδρού .

3.Παράγοντες, γονείς και θεατές οφείλουν να παρακολουθούν τις προπονητικές δραστηριότητες και τους αγώνες, χωρίς να παρακωλύουν τη διεξαγωγή τους.

4.Ο Δήμος και κατ' επέκταση το προσωπικό του Κολυμβητηρίου δεν θα φέρουν ευθύνη για τυχόν επεισόδια και βανδαλισμούς , τα οποία θα δημιουργούνται από άτομα που παρευρίσκονται στις εγκαταστάσεις του, ούτε για παρεπόμενες συνέπειες αυτών, αλλά ούτε και για προσωπικά ατυχήματα μετά τραυματισμού, καθώς και για λοιπά συμβάντα, τα οποία οφείλονται στην κακή χρήση των εγκαταστάσεων ή στη μη τήρηση των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας.

5.Τα απολεσθέντα και μη ζητηθέντα πάσης φύσεως αντικείμενα θα φυλάσσονται στο Κολυμβητήριο για διάστημα δύο (2) μηνών και στη συνέχεια θα διατίθενται για φιλανθρωπικούς σκοπούς. Χρήματα και τιμαλφή θα παραδίδονται με απόδειξη στο οικείο Αστυνομικό Τμήμα.

6.Για κάθε χώρο της εγκατάστασης κλειδιά θα διαθέτει μόνο ο/ηΔιευθυντής/ντρια και το προσωπικό του Κολυμβητηρίου.

7.Ο παρών Κανονισμός συντάχθηκε με στόχο να διασφαλίσει την ομαλή και αποτελεσματική λειτουργία και διάθεση των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Κολινδρού, καθώς και την ασφάλεια και υγεία των αθλουμένων, των γονέων - κηδεμόνων, των συνοδών, των επισκεπτών/τριών, των θεατών και των λοιπών παρευρισκόμενων, σε συνάρτηση με την επίτευξη των σκοπών του. Θα αναρτάται στους πίνακες ανακοινώσεων του Κολυμβητηρίου και θα διατίθεται σ' όλους/ες τους/τις ενδιαφερόμενους/ες, σε περίπτωση που ζητηθεί απ' αυτούς/ές, με την επισήμανση ότι η γνώση του περιεχομένου του αποτελεί υποχρέωσή τους.

8.Ο παρών Κανονισμός δύναται να τροποποιηθεί, εν μέρει ή στο σύνολό του, με Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό **133/2024** .

Αφού συντάχθηκε και διαβάστηκε υπογράφεται.

Ο Πρόεδρος

Το Δημοτικό Συμβούλιο

Τα Μέλη

Γαβριήλ Αμανατίδης