

ΤΟΕΒ ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ


ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ Νο 10

Στον Κολινδρό σήμερα 10 Ιανουαρίου 2014 ημέρα Κυριακή και ώρα 10.30 πμ στην αίθουσα του πολιτιστικού κέντρου Κολινδρού συνηλθαν τα μέλη της εικοσαμελούς επιτροπής του ΤΟΕΒ σε γενική συνέλευση να συζητήσουν και να αποφασίσουν στα εξής θέματα παρόντες Κοφονικόλας, Θεοδοσιου, Σμαραγδός

ΘΕΜΑ 1ον Εγκριση Ισολογισμού 2013 και προϋπολογισμού 2014 ως και κανονισμού αρδεύσεις σαιζόν 2014

Περνοντας τον λογω ο Προεδρος του Δ.Σ του ΤΟΕΒ διαβαση τον καταλογο της εικοσαμελούς επιτροπής και αφού απο τα 20 μέλη παρόντα είναι τα υπάρχει απαρτία οποτε ξεκίνα η συζητηση με προεδρο τον ίδιο επί των θεματων της Γενικής Συνελεύσης συνεχιζοντας ο προεδρος διαβαση τον Ισολογισμό όπως έχει εγκριθεί απο το Δ.Σ ηρ. Νο στις 31 Δεκεμβριου 2013 τον προουπολογισμό 2014 και τον κανονισμό αρδεύσεις του 2014 και μετα απευσηντε στο σωμα για τυχον απορίες Μετα απο διαλογική συζητηση και εφασον τελειωσαν οι ερωτησεις το σωμα αποφασιζει την εγκριση του Ισολογισμού 2013 τον προϋπολογισμό και τον κανονισμό αρδεύσεις του 2014 παμψηφει

Μετά απο αυτό λύεται η Γενική Συνέλευση

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΟΦΟΝΙΚΟΛΑΣ ΘΑΣΜΑΣ

ΤΟΕΒ ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ

ΠΡΑΞΗ ΔΙΔΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Νο

Στον Κορινθό σήμερα 31 Δεκεμβρίου 2013 ημέρα Τρίτη και ώρα 5.30μμ στα γραφεία του ΤΟΕΒ συνήλθαν σε συνεδρίαση τα μέλη του Δ.Σ του ΤΟΕΒ μετά από πρόσκληση του Προέδρου, για να συζητήσουν και να αποφασίσουν στα εξής θέματα παρόντες Κοφονίκολας, Θεοδοσιου, Σμαραγδος

ΘΕΜΑ 1ον Εγκριση Ισολογισμού 2013 και προϋπολογισμού 2014 ως και κανονισμού αρδεύσις σαιζον 2014

Για το θέμα αφού περνή το λογο ο πρόεδρος αναλυοντας τον ισολογισμο τον προϋπολογισμο και τον κανονισμο αρδεύσις και κατοπιν διαλογικης συζητησης αποφασιζετε ομοφωνα η εγκριση αυτων οπως είναι καταγεγραμμενα στα βιβλια του ΤΟΕΒ

Μετά απο αυτό λύεται η συνεδρίαση



ΤΑ ΜΕΛΗ
ΘΕΟΔΟΣΙΟΥ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ
ΣΜΑΡΑΓΔΟΣ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

ΕΦ.	ΕΣΟΔΑ	ΠΟΣΟ	ΚΩΦ.	ΧΩΡΕΣΟΔΑ	ΠΟΣΟ
1	Εισοδήρ. Διοικήσεως		1	Δαπάνες Διοικήσεως	9.000
2	» Συντηρήσεως	17600	2	» Συντηρήσεως	2178743
3	» Λειτουργίας		3	» Λειτουργίας	17600
4	» Υπερ Γ.Ο.Ε.Β.		4	Υποχρεώσεις προς Γ.Ο.Ε.Β.	
5	» Προμηθειών		5	Προμήθεια υλικού	
6	» Έσοδα ανεγέρσ. κτινητ.		6	Ακίνητα	
7	» Κατασκ. έργων		7	Κατασκ. - ανακατασ. έργων	
8	» κίν. τοκοχρ. δόσεων		8	Τοκοχρεώδ. δόσεις δανείων	
9	» παρεμβ. χρήσεως	2178743	9	Υποχρεώσεις παρεμβ. χρήσεως	
0	Εισοδήρ. απορρίψεων		10	Απορρίψεις	
Σύνολο εσόδων		3938743	Σύνολο εξόδων		3938743

Ο προϋπολογισμός έχει συνταχθεί από το Δ.Σ. με την απόφαση του αριθμού..... και εγκρίθηκε από τη Γ.Σ. με την απόφαση της αριθμού..... με την απόφαση του αριθμού..... και από τον κ. Νολδρην.

Ημερομηνία λήξης εισφορών προϋπολογισμού ορίζεται η 30/9/8.
 Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
 Ο ΤΑΜΙΑΣ

Koroniensis
 ΣΜΑΡΤΕΛΟΣ ΜΕΛΙΣΣΕΝΗΣ

ΚΩΔ.	ΑΡΘΡ.	ΕΣΟΔΑ	ΚΑΤ. ΑΡΘΡΟ	ΚΑΤ. ΚΕΦΑΛΑΙΟ
1	1α	ΕΙΣΦΟΡΑ ΔΙΟΙΚΗΤΕΩΣ		
	1α	Στέμματα	X 6000	
	1β	»	X »	
	1γ	ΕΙΣΦΟΡΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΩΣ		
	2α	Στέμματα	X 550	
	2β	»	X »	
	2γ	ΕΙΣΦΟΡΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ		
	3α	Στέμματα	X 6000	
	3β	»	X »	
	3γ	ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Γ.Ο.Ε.Β.		
	4α	Στέμματα	X 6000	
	4β	»	X »	
	5α	ΕΣΟΔΑ ΚΑΛΥΨΕΩΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ		
	5β	Στέμματα	X 6000	
	5β	Εργητικά υτόλοιπα	X 6000	
	6α	ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣ ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ		
	6α	Στέμματα	X 6000	
	6α	Εργητικά υτόλοιπα	X 6000	
	7α	ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ		
	7α	Στέμματα	X 6000	
	7β	Εργητικά υτόλοιπα	X 6000	
	7γ	Δαπάνη μεσοκαταρροδόσεως	X 5000	
	8α	ΕΣΟΔΑ ΚΑΛΥΨΕΩΣ ΤΟΚΟΧΡΕΩΣ ΔΟΣΕΩΝ		
	8α	Στέμματα	X 6000	
	8β	Εργητικά υτόλοιπα	X 6000	
	9α	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΑΘΟΥΣΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ		
	9α	Εργητικά υτόλοιπα	X 6000	
	10α	ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣ ΚΑΛΥΨΗ ΑΠΟΡΡΙΨΕΩΝ		
	10α	Εισφορά απορρίψεων ακινήτων, επίπλων και μηχανών	X 6000	
	10β	Εισφορά απορρίψεως έργων	X 6000	
	10γ	Απρόβλεπτα έσοδα	X 6000	
		Σύνολο εσόδων		3938743

ΚΕΦ.	ΑΡΘΡ.	ΕΞΟΔΑ	ΚΑΤ. ΑΡΘΡΟ	ΚΑΤΑ ΚΕΦΑΛΙΟ
4	4α	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣ Γ.Ο.Ε.Β	Απο μεταφορά	39364,4
	4β	Συντήρηση έργων Α' τάξεως		
	4γ	Λειτουργία »		
	4δ	Συντήρηση και λειτουργία εντλοστασίων		
5	5α	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΟΝΙΜΟΥ ΥΛΙΚΟΥ		
	5β	Προμήθεια επίπλων και σκευών γραφείου		
	5γ	» μηχανών και αυτικιμ. »		
	5δ	» μηχανημάτων και εργαλείων		
6	6α	Α.Κ.Ι.Ν.Η.Τ.Α		
	6β	Αγορά ή κατασκευή ακινήτων		
	6γ	» οικοπέδων		
7	7α	ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚ. ΕΡΓΩΝ		
	7β	Εργαστηρικά ημερημ. έργα... με αμειψισια.		
	7γ	Προμήθεια και μεταφορά υλικών		
	7δ	Κατασκευές έργων με εργολαβία		
	7ε	Απρόβλεπτα		
8	8α	ΤΟΚΟΧΡΕΩΛΥΤΙΚΕΣ ΔΟΣΕΙΣ ΔΑΝΕΙΩΝ		
	8β	Τοκοχρεωλυτικές δόσεις Μ/Μ δανείων		
9	9α	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΑΡΕΛΘΟΥΣΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ		
	9β	Υποχρεώσεις προς Υ.Ε.Β		
	9γ	» Γ.Ο.Ε.Β		
	9δ	» Α.Τ.Ε		
	9ε	» Δημόσιο		
	9στ	» Ι.Κ.Α		
	9ζ	» πιστωτές		
10	10α	Α.Π.Ο.Σ.Β.Ε.Ι.Σ		
	10β	Αποθεματικό αποσβ. ακινήτ., επίπλων και μηχανημ.		
	10γ	» » » έργων		
	10δ	Σύνολο εξόδων		39364,4

ΚΕΦ.	ΑΡΘΡ.	ΕΞΟΔΑ	ΚΑΤ. ΑΡΘΡΟ	ΚΑΤΑ ΚΕΦΑΛΙΟ
1	1α	ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ		
	1β	Ημερήσι. αποζημ. - οδοιπορικά μελών Δ. Σ. και Γ. Σ.		
	1γ	» » » τακτ. προσωπικού		
	1δ	Αποδοχές δικ. προσωπικού - Εργοδοτ. εισφορές		
	1ε	Ενοίκια		
	1στ	Γραφική ύλη - Έντυπα - μηχανογράφησης		
	1ζ	Συνδρομές εφημερίδων και Περιοδικών		
	1η	Θέρμανση - Φωτισμός - Κοφοριότητα		
	1θ	Ε.Λ.Τ.Α - Ο.Τ.Ε		
	1ι	Δακτυλογραφήσεις - Δημοσιεύσεις		
	1ια	Δικαστικά - Δικηγορικά		
	1ιβ	Δαπάνες εισπράξεως εσόδων, προμήθ. τόκοι Α.Τ.Ε.		
	1ιγ	Κοινωνικές υποχρεώσεις		
	1ιδ	Έξοδα κινήσ. αυτοκ., μεταποδηλ. οργανισμ.		
	1ιε	Απρόβλεπτα		
2	2α	ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΩΣ		
	2β	Συντήρηση στραγγιστικού δικτύου		
	2γ	» σφεντυκίου »		
	2δ	» οδικού »		
	2ε	» εντλοστασίων »		
	2στ	Απρόβλεπτα		
3	3α	ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		
	3β	Αποδοχές τεχνικού προσωπικού		
	3γ	» υδρονομικού »		
	3δ	Έξοδα κινήσεως υδρονομ. προσωπικού		
	3ε	Προμήθεια υλικών λειτουργίας		
	3στ	Αποδοχές προσωπικού αντιλοσασ.		
	3ζ	Δαπάνες ενέργειας αντιλοσασίων		
	3η	Απρόβλεπτα		
	3η	Σύνολο εξόδων		39364,4

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ Νο 12

Στον Κολινδρό σήμερα 10 Ιανουαρίου 2015 ημέρα Σάββατο και ώρα 10.30 πμ στην αίθουσα του πολιτιστικού κέντρου Κολινδρού συνήλθαν τα μέλη της 20μελούς επιτροπής του ΤΟΕΒ σε Γενική Συνέλευση να συζητήσουν και να αποφασίσουν στα εξής θέματα:

ΘΕΜΑ 1^ο: Έγκριση ισολογισμού 2014 και προϋπολογισμού 2015 ως και κανονισμού άρδευσης σαιζον 2015.


Παίρνοντας το λόγο ο Πρόεδρος του ΔΣ του ΤΟΕΒ διαβάζει τον κατάλογο της 20μελούς επιτροπής και αφού από τα 20 μέλη παρόντα είναι τα 18 υπάρχει απαρτία οπότε και ξεκινά η συζήτηση με πρόεδρο τον ίδιο επί των θεμάτων της Γενικής Συνέλευσης, συνεχίζοντας ο πρόεδρος διαβάζει τον ισολογισμό όπως έχει εγκριθεί από το ΔΣ πρ. Νο 19 στις 31 Δεκεμβρίου 2014 τον προϋπολογισμού 2015 και τον κανονισμού άρδευσης του 2015, και μετά απευθύνεται στο σώμα για τυχόν απορίες.

Μετά από διαλογική συζήτηση και εφόσον τελείωσαν οι ερωτήσεις το σώμα αποφασίζει την έγκριση του ισολογισμού 2014, τον προϋπολογισμού 2015 και τον κανονισμού άρδευσης του 2015 παμψηφεί.

Μετά απ αυτό λύεται η Γενική Σύναλευση.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΘΕΟΔΟΣΙΟΥ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΔΑΡΑΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΤΟΕΒ ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ

ΠΡΑΞΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Νο 19

Στον Κολινδρό, σήμερα 31 Δεκεμβρίου 2014 ημέρα Τετάρτη και ώρα 5.30 μμ συνήλθαν σε συνεδρίαση στα γραφεία του ΤΟΕΒ τα μέλη του Δ.Σ. ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου για να συζητήσουν και να αποφασίσουν στα εξής θέματα:

ΘΕΜΑ 1^{ον}: Έγκριση Ισολογισμού 2014 και προϋπολογισμού 2015 και κανονισμού άρδευσης σαιζόν 2015.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ: ΑΠΑΝΤΕΣ

Για το θέμα αφού παίρνει το λόγο ο Πρόεδρος αναλύοντας τον ισολογισμό, τον προϋπολογισμό και τον κανονισμό άρδευσης και κατόπιν διαλογικής συζήτησης αποφασίζεται ομόφωνα η έγκριση αυτών όπως είναι καταγεγραμμένα στα βιβλία του ΤΟΕΒ.

Μετά από αυτό λύεται η συνεδρίαση.



Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

[Handwritten signature of Theodoros Apostolos]

ΘΕΟΔΩΣΙΟΥ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

[Handwritten signature of Goulas Mantelis]

ΓΟΥΛΑΣ ΜΑΝΤΕΛΗΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

[Handwritten signature of Daras Dimitrios]

ΔΑΡΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

Ο ΤΑΜΙΑΣ

[Handwritten signature of Linaras Charalampos]

ΛΙΝΑΡΑΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ

ΤΟ ΜΕΛΟΣ

[Handwritten signature of Kastaniotis Evangelos]

ΚΑΣΤΑΝΙΩΤΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

ΕΣΟΔΑ	ΠΟΣΟ	ΚΩΔ.	ΕΣΟΔΑ ΑΝΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	ΠΟΣΟ
Εισφορά Διοικήσεως		1	Δαπάνες Διοικήσεως	900
» Συντηρήσεως	17400	2	» Συντηρήσεως	17400
» Αεριοπυλίας		3	» Αεριοπυλίας	10540
» ΥΓΕΡ Γ.Ο.Ε.Β		4	Υποχρεώσεις προς Γ.Ο.Ε.Β	
» Προμηθειών		5	Τιμηθήκα μομήλου ύλικού	
» Έσοδα ανεγ/ερω. δέμητ.		6	Ακίνητα	
» κατασκ. έργων		7	Κατασκ. ανακατασ. έργων	
» κελ. τοκοχρ. δόσεων		8	Τοκοχρεωλ. δόσεις δανείων	
» παραβλ. χρήσεως	19350,85	9	Υποχρεώσεις παραβλ. χρήσεως	
Εισφορά αποβέσεων		10	Αποβέσεις	
Σύνολο εσόδων	36750,85		Σύνολο εξόδων	36750,85

Ο παραπάνω προϋπολογισμός έχει συνταχθεί από το Δ. Σ. με την απόφαση του αριθμού 11 εγκρίθει από τη Γ. Σ. με την απόφαση της αριθμού 1 με την απόφαση του αριθμού 1 και από τον κ. Νομόρχη

Ημερομηνία Δήλωσης αποβέσεων προϋπολογισμού ορίζεται η 30/4/8
 Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
 Ο ΤΑΜΙΑΣ

ΚΩΔ.	ΑΡΘΡ.	ΕΣΟΔΑ	ΚΑΤ' ΑΡΘΡΟ	ΚΑΤΑ ΚΕΦΑΛΑΙΟ
1	1α	ΕΙΣΟΔΑ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ		
	1α	Στέμματα	X 800X	
	1β	»	X	
	1γ	»		
2	2α	ΕΙΣΟΔΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΩΣ		
	2α	Στέμματα	X 346X	
	2β	»	X	
	2γ	»		
3	3α	ΕΙΣΟΔΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ		
	3α	Στέμματα	X 800X	
	3β	»	X	
	3γ	»		
4	4α	ΕΙΣΟΔΑ ΥΠΕΡ Γ.Ο.Ε.Β		
	4α	Στέμματα	X 800X	
	4β	»	X	
5	5α	ΕΙΣΟΔΑ ΚΑΛΥΨΕΩΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ		
	5α	Στέμματα	X 800X	
	5β	»	X	
	5γ	»		
6	6α	ΕΙΣΟΔΑ ΠΡΟΣ ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ		
	6α	Στέμματα	X 800X	
	6β	»	X	
	6γ	»		
7	7α	ΕΙΣΟΔΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΤΑΚΕΥΩΝ ΕΡΓΩΝ		
	7α	Στέμματα	X 800X	
	7β	»	X	
	7γ	»		
8	8α	Δάνεια μεσομακροπρόθεσμα ΑΠΑΓΓΡΗΛ.		
	8α	Στέμματα	X 800X	
	8β	»	X	
	8γ	»		
9	9α	ΕΙΣΟΔΑ ΚΑΛΥΨΕΩΣ ΤΟΚΟΧΡΕΩΛ. ΔΟΣΕΩΝ		
	9α	Στέμματα	X 800X	
	9β	»	X	
	9γ	»		
10	10α	ΕΙΣΟΔΑ ΠΡΟΣ ΚΑΛΥΨΗ ΑΠΟΒΕΣΕΩΝ		
	10α	Στέμματα	X 800X	
	10β	»	X	
	10γ	»		
		Σύνολο εσόδων		36750,85

ΚΕΦ.	ΑΡΘΡ.	ΕΞΟΔΑ	ΚΑΤ' ΑΡΘΡΟ	ΚΑΤΑ ΚΕΦΑΛΙΟ
1	1α	ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ		
	1β	Ημερήσια αποζημ. - οδοιπορικά - μέλων Δ.Σ. και Γ.Σ.		
	1γ	» » » τακτ. προσωπικού		900
	1δ	Αποδοχές διοικ. προσωπικού - εργοδот. εισφοράς		
	1ε	Ενοίκια	500	
	1στ	Γραφική ύλη - Έντυπα - μηχανογράφησης		
	1ζ	Συνδρομές: Εφημερίδων και Περιοδικών		
	1η	Θέρμανση - Φωτισμός - Καθαριότητα	400	
	1θ	Ε.Α.Τ.Α., - Ο.Τ.Ε.		
	1θ	Δακτυλογραφήσεις - Δημοσιεύσεις		
	1ι	Διαστικά - Δικηγορικά		
	1ια	Δαπάνες εισπράξεων - εσόδων, προμήθ. τόκοι Α.Τ.Ε.		
	1ιβ	Κοινωνικές υποχρεώσεις		
	1ιγ	Έξοδα κινήσ. αυτοκ. - μοτοποδηλ. οργάνισμου		
	1ιδ	Απρόβλεπτα		
2	2α	ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΩΣ		
	2β	Συντήρηση - σφραγιστικού - δικτύου	1135,65	1135,65
	2γ	» » » ορδευτικού		
	2δ	» » » οδκού		
	2ε	» » » αυτλιοστασίων	6000	
	2ε	Απρόβλεπτα		
3	3α	ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		
	3β	Αποδοχές τεχνικού προσωπικού		18500
	3γ	» υδρονομικού	4000	
	3δ	Έξοδα κινήσεως υδρονομ. προσωπικού	1000	
	3ε	Προμήθεια υλικών λειτουργίας		
	3ε	Αποδοχές προσωπικού αυτλιοστασ.		
	3στ	Δαπάνες ενεργείας αυτλιοστασίων	14500	
	3ζ	Απρόβλεπτα		
	3η	» » » σε μεταφορά		
				36740,65

ΚΕΦ.	ΑΡΘΡ.	ΕΞΟΔΑ	ΚΑΤ' ΑΡΘΡΟ	ΚΑΤΑ ΚΕΦΑ
4	4α	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣ Γ.Ο.Ε.Β		36750,8
	4β	Συντήρηση έργων Α' τάξεως		
	4γ	Λειτουργία		
	4δ	Συντήρηση και λειτουργία αυτλιοστασίων		
5	5α	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΟΝΙΜΟΥ ΥΛΙΚΟΥ		
	5β	Προμήθεια επίπλων και σκευών γραφείου		
	5γ	» μηχανών και αντικειμ. »		
	5δ	» μηχανημάτων και εργαλείων		
6	6α	Α.Κ.Ι.Ν.Η.Τ.Α		
	6β	Αγορά ή κατασκευή ακινήτων		
	6β	» οικόπεδων		
7	7α	ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚ. ΕΡΓΩΝ		
	7α	Εργασιοτεχνικά ημερομ. έργασ. με αυτλιοστασ.		
	7β	Προμήθεια και μεταφορά υλικών		
	7γ	Κατασκευές έργων με εργολαβία		
	7δ	Απρόβλεπτα		
8	8α	ΤΟΚΟΧΡΕΩΛΥΤΙΚΕΣ ΔΟΣΕΙΣ ΔΑΝΕΙΩΝ		
	8α	Τοκοχρεολυτικές δόσεις Μ/Μ δανείων		
9	9α	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΑΡΕΛΘΟΥΣΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ		
	9α	Υποχρεώσεις προς Υ.Ε.Β		
	9β	» » Γ.Ο.Ε.Β		
	9γ	» » Α.Τ.Ε		
	9δ	» » Δημόσιο		
	9ε	» » Ι.Κ.Α		
	9στ	» » πιστωτές		
10	10α	ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ		
	10α	Αποθεματικό αποσβ. ακυητ., επίπλων και μηχανημ.		
	10β	» » » έργων		
				Σύνολο εξόδων
				36750,8

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΔΝΑΣ – ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

Ταχ. Δ/ση : Κ. Καραμανλή 38, Αιγίνιο
Ταχ. Κώδικας : 60300
Πληροφορίες : Αικ. Τζελέπη
Τηλέφωνο : 2353350127-221
FAX : 2353022990

Αιγίνιο, 05 / 02 / 2016
Αριθμ. Πρωτ. 1282

ΠΡΟΣ: κ. Πρόεδρο Δ.Σ. Δήμου Πύδνας-Κολινδρού
Αυγουστίνο Ανδρικόπουλο

ΚΟΙΝ.: 1. κ. Δήμαρχο Δήμου Πύδνας-Κολινδρού
Ευάγγελο Λαγδάρη
2. κ. Αντιδήμαρχο Δήμου Πύδνας-Κολινδρού
Νικόλαο Τουλούπα

Θέμα : << Εισήγηση για Σύσταση Επιτροπής Ελέγχου Κοινόχρηστων Χώρων >>.

Σύμφωνα με:

- την αναγκαιότητα που προκύπτει από την τήρηση των Κανονισμών Χρήσης Κοινόχρηστων Χώρων του Δήμου μας.
- το γεγονός μη ύπαρξης Δημοτικής Αστυνομίας στο Δήμο μας και
- τις διατάξεις του άρθρου 81 παρ. 4 του νόμου 4172/2013, καταργήθηκαν οι θέσεις του κλάδου Δημοτικής Αστυνομίας. Οι αρμοδιότητες που είχαν ανατεθεί με διατάξεις νόμων ή κανονιστικών πράξεων στη Δημοτική Αστυνομία ασκούνται από τις 23.9.2013 από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.), χωρίς να θίγονται τα έσοδα των Δήμων που συνδέονται με τις αρμοδιότητες αυτές και θα συνεχίζουν να βεβαιώνονται και να εισπράττονται με τις διατάξεις περί είσπραξης των εσόδων τους. Τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία των δήμων που συνδέονται με τις αρμοδιότητες αυτές, συμπεριλαμβανομένων και των οχημάτων, παραμένουν στην κυριότητά τους. Με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου μπορεί να καθορίζεται η παράλληλη άσκηση μίας ή περισσοτέρων εκ των ανωτέρω αρμοδιοτήτων από υπαλλήλους του δήμου, κατόπιν ορισμού αυτών με απόφαση του δημάρχου. Με την ίδια απόφασή του δημοτικού συμβουλίου δύναται να καθορίζεται επίσης ο αριθμός των αναγκαίων υπαλλήλων, η διάρκεια άσκησης της αρμοδιότητας, οι ώρες απασχόλησης των υπαλλήλων, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναφορικά με την άσκηση των αρμοδιοτήτων αυτών.

Με βάση την εν λόγω διάταξη και λαμβάνοντας υπόψη πως οι αποτελεσματικότεροι έλεγχοι απαιτούν τη συλλογική δράση των υπαλλήλων μέσω επιτροπής και όχι μεμονωμένα εισηγούμαστε τη σύσταση επιτροπής που θα εκτελεί παράλληλα με την ΕΛ.ΑΣ. τους απαραίτητους ελέγχους.

Η Επιτροπή θα έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- 1) Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδει η δημοτική αρχή για τη χρήση των αλσών, των πλατειών, των πεζόδρομων και των λοιπών κοινοχρήστων χώρων.
- 2) Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδει η δημοτική αρχή για τη χρήση και λειτουργία των λαϊκών αγορών, των εμποροπανηγύρεων, των χριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά των υπαίθριων δραστηριοτήτων.

- 3) Ελέγχει την τήρηση των κείμενων διατάξεων, που αφορούν στην υπαίθρια διαφήμιση.
- 4) Ελέγχει την τήρηση της καθαριότητας σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου και γενικότερα την τήρηση των κανόνων που προβλέπονται από τις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδει η δημοτική αρχή για την αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.
- 5) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν την άδεια που εκδίδει ο Δήμος για κατάληψη κοινόχρηστων χώρων σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, περίπτερα, επιχειρήσεις και οικοδομές, συντάσσει τις σχετικές εκθέσεις ελέγχου και τις διαβιβάζει στο Τμήμα Εσόδων και σε τυχόν άλλες αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου για τις δικές τους περαιτέρω ενέργειες.
- 6) Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται από τις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδει η δημοτική αρχή που αναφέρονται στην κυκλοφορία και στάθμευση τροχοφόρων στους πεζόδρομους, πλατείες, πεζοδρόμια και γενικά σε χώρους που δεν προορίζονται για τέτοια χρήση και στην εκπομπή θορύβων από αυτά.
- 7) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν τα εγκαταλελειμμένα οχήματα.
- 8) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδει η δημοτική αρχή, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από αυτές.

Οι αρμοδιότητες αυτές να ασκούνται ή/και από την ΕΛ.ΑΣ..

Όταν οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Ελέγχου του Δήμου και της Ελληνικής Αστυνομίας επικαλύπτονται, την ευθύνη συντονισμού θα έχει η Ελληνική Αστυνομία.

Η επιτροπή θα απαρτίζεται από (3) τρία τακτικά μέλη και ισάριθμα αναπληρωματικά, τα οποία θα ορίζει με απόφασή του ο Δήμαρχος.

- 1ο Μέλος υπάλληλος Τμήματος Εσόδων
- 2ο Μέλος υπάλληλος Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών
- 3ο Μέλος υπάλληλος Τμήματος Περιβάλλοντος ή Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, επίσης να ορίζεται και ο επικεφαλής της επιτροπής.

Η Επιτροπή Ελέγχου να συνοδεύεται κατά τη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων από τον κατά αρμοδιότητα Αντιδήμαρχο ή Εκπρόσωπο ή Πρόεδρο Τοπικής ή Δημοτικής Κοινότητας.

Η Προϊσταμένη

Αικατερίνη Τζελέπη